

Szerződésszám: 2-06282-0000-2015

## Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről a

### **NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Cím: 1081 Budapest, Csokonai u. 3.

Cégjegyzék: Cg. 01-10-041633

Adószám: 10585560-2-44

Bankszámlaszám: 10403239-00027183-00000001

Képviselő: Szabó Zoltán Attila vezérigazgató

a továbbiakban: Megrendelő

másrészről a

### **dr. Simala Zoltán Ügyvédi Iroda**

Cím: 1054 Budapest, Bank utca 6. II/9.

Kamarai nyilvántartási szám: 16390

Adószám: 18120158-2-41

Bankszámlaszám: 11600006-00000000-16965616

Képviselő: dr. Simala Zoltán

a továbbiakban: Megbízott

együttesen a továbbiakban Felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

## Előzmények

A Megrendelőnél jelenleg futó illetve közeljövőben induló EU finanszírozású projektjei nagy mennyiségű párhuzamos közbeszerzési eljárás lefolytatását igénylik, mely támogatására a Megrendelő önmagában nem rendelkezik elegendő belső erőforrással. A szükséges támogató feladatok elvégzésére „*Közbeszerzés jogi projekt támogató kapacitás bevonása közbeszerzési eljárások lefolytatásához*” tárgyban Megrendelő **beszerzési eljárást folytatott le**. Az eljárásban Megbízott, mint Ajánlattevő tette a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlatot, így Megrendelő a Megbízottat nevezte meg az eljárás nyertesként, amelyre tekintettel felek a *jelen Megbízási szerződést (a továbbiakban: szerződés)* kötik.

Felek megállapítják, hogy jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi – a szerződéshez fizikailag nem csatolt - Megbízott benyújtott ajánlata, és a lefolytatott beszerzési eljárás ajánlattételi felhívása és annak mellékletei (továbbiakban Dokumentáció).

Megbízott, jelen szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy teljes mértékben ismeri és a szerződés teljesítése során a legteljesebb mértékben figyelembe veszi, illetőleg elfogadja a jelen Megbízási szerződés tárgyát, annak megvalósítását, valamint az elszámolások, kifizetések, ellenőrzések eljárási szabályait érintő valamennyi Európai Unió és magyar jogszabályokat, beleértve az uniós támogatások felhasználására vonatkozó jogszabályokat is.

## 1. A szerződés tárgya

1.1. Megrendelő megrendeli a Megbízottól beszerzési jogi támogatási szolgáltatás nyújtását a NISZ Zrt. közbeszerzéseiben, valamint az Európai Unió finanszírozású projektjeiben szükségessé váló közbeszerzési eljárások lefolytatásához a Megbízott ajánlata és jelen szerződés



1. számú mellékletét képező dokumentációban, valamint a 3. számú melléklet, Műszaki leírásban foglalt tartalommal.

1.2. A teljesítés során elvégzendő feladatok részletes leírását a Műszaki leírás tartalmazza. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés tárgya kizárólag beszerzések jogi tanácsadói feladatainak ellátása, Megrendelő a Megbízottat kizárólag és kifejezetten ezen tevékenységgel bízta meg.

1.3 Konkrét eljárás lebonyolítására vonatkozó megbízást a NISZ Zrt. Jogi, Szabályozási, Humánpolitikai és Ellenőrzési Ágazatának vezetője, valamint a NISZ Zrt. Fejlesztési Ágazatának vezetője együttesen, írásban adhat ki, mely megrendelés tartalmazza a konkrét beszerzés megnevezését, tervezett típusát, becsült értékét, tervezett időütemezését valamint annak az Európai Unió projektnek nevét és azonosító számát, melynek keretében a tervezett közbeszerzési eljárás lefolytatásra kerül. Megbízott a konkrét eljárás lebonyolítására vonatkozó megbízás elvállalását legkésőbb a megbízás megküldését követő munkanapon írásban köteles visszaigazolni.

1.4 A megbízás elvállalása abban az esetben tagadható meg szerződésszerűen, ha a Megbízott a megbízás kibocsátásának időpontjában már legalább 15 db eljárást bonyolít egyidejűleg a Megbízót számára.

1.5 A konkrét eljárás lebonyolítására vonatkozó elfogadott megbízás csak a szerződés egyidejű felmondásával mondható fel.

1.6 Indokolt és, méltányolható esetben az 1.4 és 1.5. pontban írt szabály alkalmazása alól Megrendelő írásban eltekinthet.

1.7 Megrendelő a Műszaki Leírásban meghatározottak szerint bármikor visszavonhatja a megrendelést.

## **2. Megbízott jogai és kötelezettségei**

2.1. A Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához és a szerződés teljesítéséhez szükséges összes feltétellel, engedélyekkel, szakértelemmel, szakmai tapasztalattal, gyakorlattal valamint kellő szabad kapacitással, így a jelen Szerződésben meghatározott feladatok teljesítésére képes.

2.2. Megbízott köteles a 2015. évi CXLI. törvény a Közbeszerzésekről 27.§ (3) bekezdésében meghatározottak szerint akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót kijelölni az eljárás lebonyolítására. Emellett kötelezettséget vállal arra, hogy esetleges helyettesítés esetén, a helyettesítő személy adatairól legalább a Bíráló Bizottsági ülést megelőző munkanapon köteles Megbízót írásban értesíteni.

Megbízott köteles az elvállalt beszerzési eljárások Bíráló Bizottságainak az ülésén megjelenni a Bíráló Bizottságok munkájában az ajánlati felhívásban részletezettek szerint részt venni.

Megbízott a Bíráló Bizottságban végzett feladatait, a Bíráló Bizottság elnökének utasításai, a NISZ Zrt Közbeszerzési szabályzatában foglaltak, valamint a Műszaki leírásban részletezettek szerint köteles ellátni azzal, hogy amennyiben Megbízott feladata dokumentumok elkészítése, összeállítása, abban az esetben Megbízó legalább egy munkanap határidőt köteles biztosítani a Megbízott részére. A Bíráló Bizottságban felmerülő jogi kérdések megválaszolása azonnal köteles. Amennyiben a válasz elkészítése a kérdés összetettségére tekintettel azonnal nem

lehetséges, a Bíráló Bizottság elnöke határidőt is szabhat a megválaszolására.

2.3. Megbízott a megbízás teljesítése során köteles személyesen, vagy alkalmazottja útján eljárni, alvállalkozót, vagy teljesítési segédet vehet igénybe. Megbízott köteles továbbá munkanapokon, munkaidőben (08.00-órától 17.00-óraig) telefonon rendelkezésre állni, a megbízás teljesítéséhez szükséges egyeztetések, aktuális kérdések elintézése érdekében.

A Megbízott által igénybe venni kívánt alvállalkozó, vagy teljesítési segéd alkalmasságának igazolására, munkavégzésére, feladatellátására ugyanazok a szabályok vonatkoznak, mintha személyesen, vagy alkalmazottja útján járna el. Megbízott, köteles a Megbízót haladéktalanul tájékoztatni arról, ha nem személyesen, vagy alvállalkozója útján jár el, tevékenységükért ugyanúgy felel, mintha maga, vagy alkalmazottja járt volna el.

2.4. Megbízott köteles feladata ellátása során a Megbízó által alkalmazott dokumentummintákat használni, amely mintáktól való eltérés alkalmazására kizárólag a Beszerzési és logisztikai igazgatóság Beszerzési osztályának vezetője, valamint a Közbeszerzési jogi osztály vezetőjének együttes, előzetes írásbeli engedélye alapján van lehetőség.

2.5. Megbízott felelős az általa nyújtott tevékenység minőségi megfeleléséért, szakszerűségéért és teljes körűségéért. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során a lehető legnagyobb mértékű pontossággal jár el.

2.3. Megbízott köteles a feladatokat a jelen szerződésben leírtak szerint teljesíteni, továbbá köteles jelen szerződés 5.sz mellékletéként csatolt Nyilatkozatot kitölteni.

2.4. A Megbízott a feladatait a Megrendelő utasításai szerint önállóan végzi. Feladatai ellátása során együttműködik a Megrendelő munkatársaival, figyelembe veszi utasításait és folyamatos tájékoztatást ad a feladatok végrehajtásának állásáról. Rendelkezésre állásában igazodnia kell az adott projekt illetve a beszerzés Megrendelő által meghatározott ütemezéséhez. Felek megállapodnak abban, hogy Megbízott köteles Megrendelőt haladéktalanul figyelmeztetni abban az esetben, ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felelős.

2.5. Amennyiben Megrendelő elmulasztja valamely kötelezettsége teljesítését, Megbízott tájékoztatja Megrendelőt a mulasztásnak a munkára gyakorolt előrelátható hatásairól. Megrendelő késedelme a Megbízott egyidejű késedelmét kizárja.

2.6. Ha a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, amely akadályozza, vagy gátolja a Megbízott a határidőre történő teljesítésben, a Megbízottnak haladéktalanul telefonon és írásban értesítenie kell a Megrendelőt a késedelem várható időtartamáról és okáról, az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelősséggel tartozik.

2.7. Megbízott a polgári jog szabályai szerint felel minden olyan késedelemért, hibáért, hiányosságért, ill. kárért, amely abból ered, hogy feladatait nem a megfelelő határidőben, nem az adott helyzetben elvárható módon, hibásan, hiányosan vagy szakmailag nem megalapozottan, illetve a Megrendelő utasításai ellenére vagy nem a feladat kitűzésére irányadó dokumentumokban foglaltak szerint teljesíti. Megbízott tevékenységéért önálló felelősséggel tartozik, a szerződés teljesítése során harmadik személyeknek okozott bármely esetleges kárért a Ptk. vonatkozó szabályai szerint tartozik felelősséggel.



2.8. A Megbízott kötelezettséget vállal, hogy jelen szerződés szerinti kötelezettségeit független szakértőként hajtja végre, tulajdonosai, illetve munkavállalói nincsenek alkalmazotti, vagy tulajdonosi kapcsolatban a Megrendelővel.

### **3. Megrendelő jogai és kötelezettségei**

3.1. Megrendelő az 1. pontban meghatározott feladat szerződésszerű teljesítése esetén az 5.1. pontban meghatározott Megbízási díjat fizeti Megbízottnak.

3.2. Konkrét feladatellátásra vonatkozó utasítást (beszerzési eljárás bonyolítására vonatkozó megbízást) a Megrendelő Jogi, Szabályozási, Humánpolitikai és Ellenőrzési Ágazatának vezetője, valamint a Fejlesztési Ágazatának vezetője együttesen, írásban adhat ki, mely megrendelés tartalmazza a konkrét beszerzés megnevezését, valamint a kapcsolódó projekt nevét és azonosító számát.

3.3. Megrendelő köteles az általa megrendelt feladat teljesítéséhez szükséges minden rendelkezésre álló információt, dokumentációt, vagy egyéb anyagot, azok teljes és végleges formájában a Megbízottnak a kölcsönösen egyeztetett határidőre átadni (kivéve, ha ezt harmadik személy joga kizárja, vagy korlátozza).

3.4. Megrendelő szavatol azért, hogy - a Megbízott teljesítéséhez - általa a Megbízottnak átadott információk, adatok, tények, dokumentumok és rendszerek teljesek és a valóságnak megfelelnek.

3.5. A Megrendelő bármilyen, a szerződés teljesítésével kapcsolatos információt bekérhet a Megbízottól, és jogosult azokat ellenőrizni.

3.6. A Megrendelő írásban kérheti indoklással, hogy a Megbízott valamely alkalmazottja vagy közreműködője a szerződés teljesítésének további szakaszában ne működjön közre. A Megbízott a Felek által meghatározott határidőn, de legfeljebb 3 munkanapon belül köteles a kérésnek eleget tenni, és szükség esetén más alkalmas személyt munkába állítani. A Megrendelő vállalja, hogy a lecserélésre vonatkozó indítványt csak olyan esetben terjeszt elő, ha erre alapos oka van. Megrendelő vállalja, hogy a jelen bekezdés szerinti jogosultságát nem gyakorolja visszaélészerűen, vagyis alapos ok hiányában a lecserélést nem fogja kezdeményezni.

### **4. A szerződés hatálya**

Jelen szerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba és határozott időre szól. Amennyiben Felek eltérő időpontban írják alá a szerződést, akkor az a később aláíró fél aláírásának napján lép hatályba. Megrendelő jelen szerződés keretében legkésőbb 2016. december 31-ig ad ki egyedi megrendelést. A szerződés időbeli hatálya az előzőekben meghatározott határidőig kiadott egyedi megrendelések teljesítéséig tart.

### **5. Megbízotti díj**

5.1. A szerződés alapján kifizethető megbízási díj összege nem haladhatja meg a 20.000.000,- Ft + ÁFA összeget (keretösszeg).

5.2. A Megbízottat szerződésszerű teljesítés esetén megillető ellenérték (a továbbiakban: megbízási díj vagy díj) a 3.2. pont szerint megrendelt feladatonként az eljárások pontos típusától és becsült értékétől függően kerül megállapításra az alábbi táblázat szerint:



Közbeszerzési eljárás típusok		A becsült érték nettó 1 Ft-tól 1 Mrd Ft-ig	A becsült érték meghaladja a nettó 1 Mrd Ft-ot
		Ft+Áfa/eljárás	
A Kbt. Második része szerinti eljárások (Uniós értékhatárt elérő közbeszerzések)	Nyílt eljárás	700.000	700.000
	Meghívásos eljárás	700.000	700.000
	Innovációs partnerség	400.000	400.000
	Tárgyalásos eljárás	700.000	700.000
	Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	400.000	400.000
A Kbt. Harmadik része szerinti eljárások (Nemzeti eljárások)	Nyílt eljárás	450.000	
	Meghívásos eljárás	450.000	
	Innovációs partnerség	400.000	
	Tárgyalásos eljárás	450.000	
	Kbt. 115. § szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás	400.000	
	Kbt. 115. § szerinti nyílt eljárás	500.000	
	Kbt. 117. §-a szerinti eljárás (házi beszerzés)	450.000	
Keretmegállapodásos közbeszerzési eljárás II. szakaszának verseny újraindításával történő lebonyolítása	verseny újraindításával történő lebonyolítása	350.000	350.000
	írásbeli konzultációval történő lebonyolítás	400.000	400.000
Egyéb feladat	Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadás	300.000	300.000

5.3. Megbízott az 5.2. pont szerinti díjra az eljárások lezárását, az eljáráshoz kapcsolódó szerződés aláírását követően jogosult. Megbízott a 3.2. pont szerint megrendelt konkrét feladatellátáshoz kapcsolódó közbeszerzés esetleges jogorvoslati eljárásaiban való közreműködésért nem számolhat fel külön díjat a Megrendelő felé, de az ezen eljárás során megítélt munkadíj a Megbízottat illeti meg.

5.4. Megbízott vállalja, hogy a 3.2. pont szerint megrendelt konkrét feladatellátáshoz kapcsolódó közbeszerzési eljárás eredménytelensége esetén - amennyiben az nem a Megbízott tevékenységére, vagy mulasztására vezethető vissza - a megbízási díj 80%-ára jogosult. Az eredménytelenül záruló, ugyanazon tárgyban indítandó, megismételt eljárás lebonyolításának díja az eredménytelenné nyilvánított eljárás megbízási díjának 50%-a. Amennyiben az eredménytelenül zárult nyílt eljárás tárgyalásos eljárás formájában kerül lebonyolításra, annak díja az eredménytelenné nyilvánított eljárás díjának 80%-a. Amennyiben a megrendelés még azelőtt kerül visszavonásra, hogy Ajánlattevő érdemi munkát végzett volna az adott közbeszerzéssel

kapcsolatban (pl. műszaki leírás még nem lett a részére megküldve), abban az esetben díjazásra nem jogosult.

Amennyiben az eljárás eredménytelensége az Ajánlattevő tevékenységére, vagy mulasztására vezethető vissza, nem jogosult díjazásra.

A részvételi/ajánlati/ajánlattételi felhívás Megrendelő utasítására történő visszavonása esetén Megbízott az adott eljárás lebonyolítására megállapított megbízási díj 80%-ára jogosult. Amennyiben Megrendelő utasítására visszavont közbeszerzési eljárás utóbb újból elindításra kerül, Megbízott ezen újból elindított eljárás lebonyolításáért az adott eljárás lebonyolításáért megállapított megbízási díj 80%-ára jogosult.

5.5. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízási díj a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi költséget és ellenértéket, továbbá bármilyen jogátadás ellenértékét magában foglalja, ezért a Megbízott más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, további költségek megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti. Valamennyi, a Megbízott bankjánál felmerülő bankköltség a Megbízottat terheli.

#### 5.6. Fizetési feltételek

5.6.1. A Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban az előlegfizetést kizárja.

5.6.2. A Megbízott tudomásul veszi azt, hogy a Megrendelő a Megbízott számláját kizárólag abban az esetben jogosult kifizetni, ha a Megbízott bemutat/átad/megküld az Art. 36/A § (1) a) pontja szerinti 30 napnál nem régebbi, nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást vagy az Art. 36/A § (1) b) pontja szerint szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

5.6.3. A megbízási díjra a Vállalkozó a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167.§ (3) bekezdésében foglaltak alapján kiállított számla ellenében jogosult, amit a Megbízott a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás alapján, annak kiállítását követően állít ki és nyújt be a Megrendelőnek.

5.6.4. A számlát a hatályos jogszabályok szerint kell kiállítani. A számlán fel kell tüntetni a Megrendelővel kötött szerződés számát. A számla szabályszerű kiállítása után Megbízott a számlát a Megrendelő nevére és központi iktatójába küldi.

5.6.5. A benyújtandó számla kötelező melléklete az előírásnak megfelelően kiállított és aláírt teljesítés igazolás.

5.6.6. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a tevékenységek kapcsán elvégzett feladatok ellentételezésére benyújtott számlák értéke a 3.2. pontban megrendelt konkrét feladatellátásban érintett projekt költségvetése terhére ún. „utófinanszírozás” keretében a Megrendelő által közvetlenül a Megbízottnak kerül átutalással kifizetésre a számla a Megrendelő általi kézhezvételt követő 30 napon belül.

5.6.7. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a (rész)számlákat az alábbiak szerint köteles kiállítani:

- a számlákon szerepeltetni szükséges a tevékenység leírását és annak TEAOR/TE SZOR száma mellett a projekt azonosító számot, (a Támogatási Szerződés számát, az EKOP támogatás mértékét forintban és százalékos arányban, illetve a fedezetet biztosító költségvetési sor megjelölését);
- a számlákon fel kell tüntetni a Megbízóval kötött szerződés számát, a bankszámla számot és a bank nevét, adószámot és fizetési határidőként a 30 napot;
- a számlákon fel kell tüntetni a „számla” elnevezést, részszámla esetén pedig a „részszámla” kifejezést;



- a számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa tv.) 169. § szerinti előírásoknak;
- amennyiben szükséges a Megbízott a Megrendelő előzetes tájékoztatása alapján, a prioritások számának megfelelő számlát állít ki.

5.6.8. Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a szerződés teljesítése folyamán a számlák kiállításával kapcsolatban az Európai Unió alapjaiból származó támogatások felhasználására vonatkozó előírásoknak megfelelő további követelményeket határozzon meg.

5.6.9. A Megbízott a számlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Megrendelőt haladéktalanul írásban tájékoztatni.

## 6. Teljesítésigazolás, szerződés teljesítése

6.1. Megbízott teljesítésének igazolása és elfogadása a 3.2. pont szerint megrendelt konkrét feladatellátáshoz kapcsolódó közbeszerzési szerződés Megrendelő általi aláírása és az ez alapján elkészült, Teljesítésigazolási jegyzőkönyv Megrendelő általi aláírásával történik.

6.2. A Megrendelő a felkínált szerződésszerű teljesítés tekintetében a teljesítéstől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül teljesítésigazolást bocsát ki.

## 7. Kötbér

7.1. Amennyiben a Megbízott a jelen szerződésben rögzített, vagy az elvállalt beszerzési eljárások lebonyolítás során végzett feladataival összefüggésben a részére meghatározott valamely határidőt felrólhatóan elmulasztja, vagy hibásan teljesít, a késedelem-, illetve a hiba kijavítása (elhárítása) időtartamának minden egyes napjára 0,5% késedelmi, illetve hibás teljesítési kötbér fizetésére köteles.

7.2. A késedelmi és hibás teljesítési kötbérek alapja a késedelmes vagy hibás teljesítéssel érintett eljárások 5.2. pontban részletezett nettó díja a késedelem vagy hibás teljesítés jellegétől függően. A késedelmi vagy hibás teljesítési kötbér maximuma az adott eljárás teljes nettó díjának 15 %-a.

7.3. A Megrendelő a kötbérigényről kötbér értesítőt állít ki, melyet annak Megbízott által történő elfogadását követően Megbízott köteles haladéktalanul megfizetni.

7.4. Amennyiben a Megbízott nem teljesít, úgy Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és a nem teljesített eseti megbízási nettó Megbízási díj 20 %-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbért követelni. Nem teljesítésnek minősül, amennyiben a Megbízott késedelme eléri a késedelmi és a hibás teljesítési kötbér maximumát, vagy amennyiben hibás teljesítés esetén a hiba kijavítása előzetes írásbeli felszólítás ellenére az ott meghatározott határidőig nem történik meg.

7.5. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megrendelő – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) 6:187 § (3) bekezdésére figyelemmel – jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi vagy a hibás teljesítési kötbér megfizetése nem menetesíti a teljesítés alól, kivéve amennyiben Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondja.

## 8. Szellemi alkotásokkal kapcsolatos jogok

8.1. Megbízott jelen szerződés aláírásával elismeri, hogy a Megbízási díj ellenében a Megrendelő

a szerződés teljesítésével egyidejűleg határozatlan idejű, kizárólagos, korlátlan felhasználási jogot szerez valamennyi, jelen szerződés keretében létrejött és Megrendelő részére átadott, a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény hatálya alá tartozó mű felett, azzal, hogy Megbízottat megilletik a szerző személyéhez fűződő jogai, és Megrendelő szavatol azok érvényesítése tekintetében. Szerződő felek megállapodnak, hogy a Megbízott által a jelen szerződés teljesítése során átadott anyagokat a Megrendelő szabadon felhasználhatja, többszörözheti, átdolgozhatja, harmadik személyre akár ingyenesen, akár ellenérték fejében átruházhatja.

8.2. A Megbízott szavatol azért, hogy harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződés szerinti jogainak megszerzését, gyakorlását korlátozza vagy kizárja.

## **9. A szerződés módosítása, megszüntetése és megszűnése**

9.1. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést írásban módosíthatják a Kbt. 132. §-ában foglalt esetek fennállásakor.

9.2. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést, indokolt esetben közös megegyezéssel írásban megszüntethetik, vagy felbonthatják. Ebben az esetben a Felek írásban, közösen aláírt okiratban rendelkeznek a szerződés megszűnésével kapcsolatos elszámolásról, és a Feleknek a megszüntetésről rendelkező okiratban meghatározott megszűnési időpontig még fennálló és teljesítendő feladatairól.

9.3. A felmondás joga bármely Fél részéről egyoldalú jognyilatkozattal is gyakorolható, azonban a Megbízott felmondása esetén az ezt tartalmazó jognyilatkozat Megrendelő általi kézhezvételétől számított 45. napon lép hatályba, ezt követően a Megrendelő 3.2. pont szerinti konkrét feladatellátásra utasítást nem adhat. Amennyiben ezen időpontig a Megrendelő a 3.2. pont szerinti konkrét közbeszerzési eljárás bonyolítására vonatkozó megbízást adott, azt a Megbízott köteles ellátni az eljárás lezárásáig.

9.4. Mind a Megrendelő, mind a Megbízott jogosult a szerződéstől azonnali hatállyal írásban elállni, illetve a szerződést azonnali hatállyal történő felmondani, amennyiben a másik fél (a Megbízott, illetőleg a Megrendelő):

- csőd-, illetve végelszámolási eljárás hatálya alatt áll, felszámolását jogerős bírósági határozattal elrendelték és ezáltal a szerződés teljesítése veszélybe kerül,
- jelen szerződésben meghatározott kötelezettségei teljesítésével ismételtelen késedelembe esik
- a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a további együttműködést kizárja

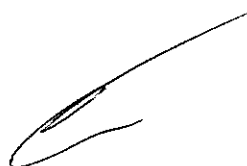
A felmondását - ajánlott-tértivevényes levél formájában kell megküldeni.

9.5. A szerződésszegő Fél köteles a másik Félnek 15 napon belül megtéríteni a szerződésszegéssel okozott igazolt kárát.

9.6. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Megbízott haladéktalanul köteles Megrendelő részére visszaszolgáltatni minden, a feladat teljesítésével kapcsolatosan részére átadott, vagy birtokába jutott adatot, információt, dokumentumot függetlenül az adathordozó jellegétől.

## **10. Összeférhetlenségi nyilatkozatok**

10.1. Felek kijelentik, hogy:





- Jelen szerződés megkötése és teljesítése nem jelenti más, harmadik személyekkel kötött szerződéseik megsértését.
- Jelen szerződés megkötésének pillanatában nincs tudomásuk olyan adatról, amely szerint jelen szerződés megkötése és teljesítése más, harmadik személyek jogait sértené.
- Jelen szerződés megkötésének pillanatában nincs ellenük csőd-, vagy felszámolási eljárás, vagy végelszámolás.
- Jelen szerződés megkötésének pillanatában nincs ellenük olyan per vagy olyan hatósági vizsgálat, amely megakadályozná, vagy gátolná jelen szerződésben megszabott kötelezettségei teljesítésében.

10.2. A Felek haladéktalanul írásban értesítik egymást a jelen pontban meghatározott körülmények bármelyikének felmerüléséről.

## 11. Kapcsolattartás

11.1. Felek kötelesek egy vagy több kapcsolattartót kijelölni a Megrendelő, illetve a Megbízott jelen szerződés szerinti jogainak gyakorlására, és a kapcsolattartó személyek változásáról egymást írásban értesíteni. Felek jogosultak arra, hogy a kapcsolattartó személyét megváltoztassák, módosítsák és helyette új személyt jelöljenek ki. A Felek új Kapcsolattartó kijelölése esetén haladéktalanul és írásban kötelesek értesíteni egymást. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos.

11.2. Felek képviselőiben a jelen szerződéssel kapcsolatban érvényes jognyilatkozatot csak és kizárólag az alábbiakban meghatározott személyek tehetnek.

11.3. Jelen szerződésben szabályozott együttműködés során a szakmai kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

### Megrendelő részéről:

Név: Dr. Kassai Zoltán (szakmai kérdésekben)

Beosztás: osztályvezető

mobil: +36307328138

E-mail: kassai.zoltan@nisz.hu

Név: Ádám Csongor (keretszerződés mennyiségi kérdéseiben)

Beosztás: ágazati igazgató

Telefon: +3614594200p6689

mobil: +36309767711

E-mail: adam.csongorzsolt@nisz.hu

### Megbízott részéről:

Név: dr. Simala Zoltán

Munkakör: irodavezető ügyvéd

tel: +3614723090

mobil: +36302222086

e-mail: zoltan.simala@simala-law.hu

11.4. Jelen szerződésben szabályozott együttműködés során a Megrendelő részéről teljesítés igazolására az alábbi személy(ek) jogosultak együttesen:

a) Európai Uniósi forrásból finanszírozott beszerzések esetén: Jogi, szabályozási és humánpolitikai ágazat igazgatója és Fejlesztési Ágazat igazgatója.

b) Saját forrásból finanszírozott beszerzések esetén: Jogi, szabályozási és humánpolitikai ágazat igazgatója és a Gazdasági Vezérigazgató-helyettes.

11.5. Felek vállalják, hogy folyamatosan fenntartják fenti személyek elérhetőségét vagy azok helyettesítéséről haladéktalanul gondoskodnak.

11.6. A Felek rögzítik, hogy a szerződéssel kapcsolatos minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést (továbbiakban: Értesítés) szerződésszerűen küldenek meg egymásnak. Szerződésszerű megküldésnek minősül, az írásban és

- írásban igazolt személyes átadással,
- tértivevényes ajánlott levélben,
- visszaigazolt e-mailben vagy
- visszaigazolt telefax útján – megküldött értesítés.

Az Értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

11.7. Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

11.8. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

## **12. Titoktartás**

12.1. Felek megállapodnak, hogy jelen szerződés tartalma, annak bármely kikötése, az abban foglalt műszaki, pénzügyi és egyéb információk - ide nem értve a Referencia Nyilatkozat információit – nem hozhatók nyilvánosságra.

12.2. A Megbízott, továbbá a Megbízott által a teljesítésbe bevont Megbízott alkalmazottait a szerződés teljesítése keretében a szerződés hatálya lépését követően tudomására jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli.

12.3. Megbízott tudomásul veszi és elfogadja, hogy a titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni/a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítésbe bevont alkalmazottaival a titoktartási kötelezettséget betartatja és az alkalmazottakat csak a Titoktartási Nyilatkozat aláírását követően foglalkoztatja a jelen szerződés keretében tartozó feladatok elvégzése során.

12.4. Felek a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott minden tény, adatot és valamennyi, a Felek működését érintő információt, üzleti titkot (különösen azokat, amelyeket bármelyik Fél „Bizalmas” felirattal látott el) bizalmas információnak tekintenek.

12.5. Felek a tudomásukra jutott bizalmas információk (különösen a Felek által „Bizalmas” felirattal ellátott dokumentumok) tekintetében titoktartási kötelezettséget vállalnak. Bizalmas információt a másik Fél írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik fél tudomására semmilyen formában nem hozzák, harmadik fél számára hozzáférhetővé nem teszik és csak a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használják. A bizalmas információk részbeni vagy teljes másolása tilos, kivéve, ha az nélkülözhetetlen a jelen Szerződés teljesítéséhez.



12.6. A jelen szerződés 3. pontjában rögzített kötelezettségek nem vonatkoznak a bizalmas információkra a következő esetekben:

- A bizalmas információkat a Felek már a közlés időpontjában ismerik,
- Az anyagot az átvevő saját maga önállóan hozta létre és az nem a közlő Fél által rendelkezésre bocsátott bizalmas információkból származik, illetve nem kapcsolódik a közlő Fél valamely más információjához.
- Az információk köztudomásúak és a nyilvánosság rendelkezésére állnak, kivéve, ha az ilyen ismertség vagy nyilvánosság a bizalmas információknak az átvevő részéről történő jogosulatlan kiadásából származik;
- A bizalmas információk valamely, az információ kiadására jogosult harmadik féltől az információ felhasználására vonatkozó korlátozás hiányában jutnak el az átvevőhöz; vagy
- Annak kiadását az átvevőtől törvény vagy egyéb jogszabály, bírósági határozat vagy más hatósági eljárás megköveteli.

12.7. A titoktartási kötelezettség – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik - jelen szerződés megszűnése után öt évig áll fenn.

12.8. Felek tudomásul veszik, amennyiben a szerződésben foglalt feladat teljesítése személyes, illetve különleges adatnak minősülő adatot érint, kötelesek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó rendelkezései szerint eljárni. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az adatok védelmét érintő rendelkezésekről, szabályokról, ezek alkalmazásáról a Megrendelőtől kapott tájékoztatás alapján a szükséges tájékoztatásokat elvégzi.

12.9. A jelen fejezetben megjelölt kötelezettségek teljesítése alól Felek akkor mentesülnek, ha ezen szabályok alól jogszabály állapít meg kivételt.

12.10. A Felek megállapodnak, hogy az aláírt titoktartási nyilatkozatra a jelen szerződés megszűnése nincs hatással, azok a rájuk vonatkozó rendelkezéseknek megfelelő tartalommal és időtartamig változatlan formában továbbra is hatályosak maradnak.

### **13. Vis Maior**

Feleknek a lehető legrövidebb időn belül értesíteniük kell egymást a Vis Maior eseményéről, megadva a Vis Maior pontos okát, valamint a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását. Amennyiben a Vis Maior jelentősen késleltetné a jelen szerződés teljesítését, Feleknek egyeztetniük és dokumentálniuk kell a jelen szerződésben szükséges módosításokat.

### **14. Vegyes és záró rendelkezések**

14.1. A Megbízott vállalja, hogy a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló szabályozásnak megfelelően üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról.

14.2. A Megbízott tudomásul veszi, hogy az 5.3. pont szerinti megbízási díj finanszírozásában érintett projekt támogatást nyújtója és annak képviselői, valamint a jogszabályban arra feljogosított, illetve kötelezett szervek jogosultak a Projekt megvalósításához igénybevetett támogatás rendeltetésszerű felhasználását 2020. december 31-ig bármikor ellenőrizni, ideértve a Projekt helyszínén végzett ellenőrzéseket is, melyet a Megbízott tűrni köteles.

14.3. A Megbízott továbbá a szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéséhez kapcsolódó iratokat, bizonylatokat, könyveket, nyilvántartásokat az ellenőrzés és a monitoring során az e pontban meghatározott szervezetek bármelyikének kérésére köteles rendelkezésre bocsátani, továbbá az ellenőrzéshez és a monitoringhoz szükséges információk, adatok, tények, körülmények, egyéb feltételek megismerését biztosítani, illetve a szükséges felvilágosítást megadni.

14.4. A Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos jogvitáikat megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben a Felek a közöttük fennálló jogvitát 15 napon belül nem tudják rendezni, úgy bírósághoz fordulhatnak.

14.5. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog – különös tekintettel a Polgári Törvénykönyv Megbízási jogviszonyra rendelkezései – az irányadók.

14.6. A jelen szerződés a Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza.

14.7. Ha bármelyik fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyan azon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.

14.8. Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül (részleges érvénytelenség), a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha a Felek együttes írásbeli nyilatkozata alapján azt az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg

14.9. A Felek jelen szerződés aláírásával annak rendelkezéseit magukra nézve kötelező érvényűnek fogadják el.

14.10. Jelen szerződés 5 eredeti példányban készült, melyet a felek elolvastak, megértettek, és mint akarattal mindenben egyezőt jóváhagyólag írtak alá.

14.11. Jelen szerződést aláíró személyek ezúton nyilatkoznak, hogy rendelkeznek a jelen szerződés aláírásához szükséges képviseleti joggal.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Ajánlati felhívás
2. számú melléklet: Ajánlattevői nyilatkozat
3. számú melléklet: Műszaki leírás
4. számú melléklet: Teljesítésigazolás minta
5. számú melléklet: Nyilatkozat partner adatairól

Budapest, 2016. január „12.”

**DR. SIMALA ZOLTÁN**  
**ÜGYVÉDI IRODA**  
Dr. Simala Zoltán ügyvéd  
1054 Budapest, Bank u. 6. II/9  
.....  
Megbízott

  
.....  
Megrendelő