

Szerződés nyilvántartási szám: 101 3914.....

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

a **NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1081 Budapest, Csokonai u. 3. Cg.: 01-10-041633, Adószám: 10585560-2-44, képviseli: Bancsics Ferenc vezérigazgató), mint Megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő),

másrészről

a **NETIS Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhely: 1134 Budapest, Váci út 45., céget nyilvántartó cégbíróság neve: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága Cg.: 01-10-046495, adószám: 14945375-2-41, képviseli: Varga László vezérigazgató), mint Vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó)

továbbiakban, mint Felek között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Preambulum

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1)-(4) bekezdése szerinti közbeszerzési eljárást indított „**ICT rendszerek migrációjának szakértői támogatása a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2015-00005 számú „Közigazgatás informatikai infrastruktúrájának konszolidálása a költségek csökkentése érdekében” című projekt vonatkozásában**” tárgyában. Az eljárás nyertese **Vállalkozó** lett.

I.

A Felek Megállapodása

1. A szerződés tárgya:

- 1.1. Megrendelő jelen szerződés aláírásával megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt Műszaki Leírásban a meghatározott felmérési, dokumentálási, kiértékelés, tervezési feladatokat Megrendelő eseti megrendelése alapján 3000 órakeret erejéig.
- 1.2. Vállalkozó vállalja, hogy a közbeszerzési kiírásban foglaltak szerint, jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt Műszaki Leírásnak megfelelően, a jelen szerződés 1.1. pontjában meghatározott feladatokat a tőle elvárható legmagasabb színvonalon teljesíti Megrendelő részére.
- 1.3. Megrendelő vállalja, hogy az 1.1 pontban rögzített keretmennyiséget eseti megrendeléseinek keresztül a szerződés hatályba lépését követően lehívja úgy, hogy az eseti megrendelés Vállalkozó általi teljesítése legkésőbb 2020. június 30. napjáig teljesülhessen.
- 1.4. A szerződés hatálybalépésének feltétele, hogy a szerződés fedezetét megteremtő,

„KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2015-00005” azonosító számú „Közigazgatás informatikai infrastruktúrájának konszolidálása a költségek csökkentése érdekében” című projekt meghosszabbítását biztosító Támogatási Szerződés-módosítása hatályba lépjen. Megrendelő haladéktalanul tájékoztatja Vállalkozót a Támogatási Szerződés alakulásáról. Amennyiben az előzőekben meghatározott feltétel a szerződés aláírását megelőzően teljesül, a szerződés hatálybalépésének napja a szerződés mindkét fél általi aláírásának a napja.

1.5. Megrendelő a Kbt. 135. § (12) bekezdése alapján (figyelemmel a Kbt. 53. (6) bekezdésére is) kiköti, hogy amennyiben az 1.4. pontban hivatkozott Támogatási Szerződés-módosítás a benyújtott támogatási igénynél kisebb összegben kerül megkötésre, úgy a szerződés csak Megrendelő kifejezett nyilatkozata alapján lép hatályba.

II.

A Vállalkozó jogai és kötelezettségei:

- 2.1. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki Leírásban meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítésének ellenőrzésében egymással együttműködnek.
- 2.2. Vállalkozó kijelenti, hogy – Szerződés teljes időtartama alatt – a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséhez szükséges engedélyekkel, szakértelemmel, jogosultságokkal és kellő szabad kapacitással rendelkezik, így a jelen Szerződésben meghatározott feladatok teljesítésére képes.
- 2.3. Vállalkozó feladatát Megrendelő utasításai szerint és érdekének megfelelően, a Megrendelővel történő folyamatos egyeztetés mellett a jelen szerződés 11.1. pontjában megjelölt kapcsolattartón keresztül kiadott eseti megrendelés szerint köteles ellátni. Az eseti megrendelésben Megrendelőnek pontosan meg kell jelölnie a lehívásra kerülő a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt Műszaki Leírásban előzetesen meghatározott feladatot, a teljesítési helyet a teljesítési határidejét. Az eseti megrendelés faxon vagy e-mail útján aláírt pdf. formátumú nyilatkozattal lehetséges. Megrendelőnek párhuzamosan (egy időben végzendő) maximálisan három eseti megrendelése lehet folyamatban.
- 2.4. Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező, I.1. pontban részletesen körülírt feladatok megvalósítása érdekében folyamatos egyeztetéseket folytat Megrendelő munkatársaival és szakértőivel.
- 2.5. Amennyiben Megrendelő elmulasztja valamely kötelezettsége teljesítését, Vállalkozó köteles tájékoztatni (akadályközlés) Megrendelőt a mulasztásnak a munkára gyakorolt előrelátható hatásairól. Megrendelő késedelme a Vállalkozó egyidejű késedelmét kizárja. Az akadályközlés elmulasztása Vállalkozó terhére esik.
- 2.6. Amennyiben a szakmai konzultációk, és egyeztetések során Vállalkozó nem jut birtokába azon adatoknak és információknak, melyek a vállalkozás szerződésszerű teljesítéséhez nélkülözhetetlenek, és azok egyéb más harmadik forrásból nem szerezhetőek be, továbbá adatok hiánya a vállalkozás tárgyának szerződésszerű teljesítését veszélyeztetik, úgy

Vállalkozó az adatok hiányára Megrendelő figyelmét felhívni köteles. Amennyiben Vállalkozó a jelen pontban foglalt felhívási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az ebből fakadó jogkövetkezményeket viselni köteles, a felhívás elmulasztásából fakadó jogkövetkezmények kizárólag Vállalkozót terhelik.

- 2.7.** Ha a Szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, amely akadályozza, vagy gátolja a Vállalkozót a határidőre történő teljesítésben, a Vállalkozónak haladéktalanul írásban értesítenie kell a Megrendelőt a késedelem várható időtartamáról és okáról, az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelősséggel tartozik.
- 2.8.** Vállalkozó felelős az általa nyújtott tevékenység minőségi megfeleléséért, szakszerűségéért, szerződésszerűségéért és teljes körűségéért. A Vállalkozó köteles a tevékenységét a tőle elvárható legnagyobb gondossággal végezni.
- 2.9.** Vállalkozó a polgári jog szabályai szerint felel minden olyan késedelemért, hibáért, hiányosságért, ill. kárért, amely abból ered, hogy feladatait nem a megfelelő határidőben, nem az adott helyzetben elvárható módon, hibásan, hiányosan vagy szakmailag nem megalapozottan, illetve a Megrendelő utasításai ellenére vagy nem a feladat kitűzésére irányadó dokumentumokban foglaltak szerint teljesíti.
- 2.10.** A Vállalkozó felel minden olyan kárért, amely a jelen Szerződésben, vagy jogszabályban meghatározott kötelezettségének megszegéséből ered.
- 2.11.** A Megrendelő teljes kártérítésre jogosult az olyan ténylegesen felmerült, igazolt, közvetlen kárai tekintetében, amelyeket a Vállalkozó okozott.
- 2.12.** Vállalkozó tevékenységéért önálló felelősséggel tartozik, a szerződés teljesítése során harmadik személyeknek okozott bármely esetleges kárért a Ptk. vonatkozó szabályai szerint tartozik felelősséggel.
- 2.13.** A Vállalkozó az alvállalkozókkal maga köt szerződést, azok munkáját ellenőrzi, felügyelet alatt tartja, és szükség szerint összehangolja, ütemezi. Vállalkozó a jogszerűen igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha a teljesítés során maga járt volna el, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- 2.14.** Vállalkozó teljesítésében – a 2.18. pont szerinti kivétellel – köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett Vállalkozó alkalmasságának igazolásában, valamint az adott személy igénybe vétele a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.
- 2.15.** A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt alvállalkozókat és szakembereket a szerződés 4. számú melléklete tartalmazza.
- 2.16.** Amennyiben a 2.15. szerint megnevezett alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett Vállalkozó más alvállalkozót kíván a teljesítésbe bevonni, azt csak a Megrendelő hozzájárulásával a Kbt.-ben meghatározottak szerint teheti meg.
- 2.17.** A hozzájárulás iránti igényt írásban a tervezett bevonás előtt legalább 15 nappal kell bejelenteni. A hozzájárulás megkérése során Vállalkozónak igazolnia kell, hogy a bevonni tervezett új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek,

melyeknek a közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

- 2.18.** Vállalkozó köteles Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) és m) szerinti kizáró okok hatálya alatt.
- 2.19.** Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy mind közreműködői, alkalmazottai, alvállalkozói, szakértői, vagy egyéb teljesítési segédei a szerződés teljesítése során a Megrendelőnél hatályban lévő, tudomásukra hozott szabályzatot és rendelkezést magukra nézve kötelezőnek ismernek el, és az abban foglaltakat megtartják.
- 2.20.** A Vállalkozó felelős az általa nyújtott feladatvégzés szerződésszerűségéért és teljeskörűségéért, valamint a szerződés teljesítése során köteles betartani a hatályos magyar jogszabályokat, előírásokat, érvényes országos és ágazati szabványokat, valamint a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki Leírásban foglaltakat.
- 2.21.** Vállalkozó a Szerződés megkötésekor átadja Megrendelő részére a Szerződés teljesítése során beléptetendők adatait (név, anyja neve, születési hely, idő, személyi igazolvány száma). Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során alkalmazottait vagy megbízottjait csak a Ptk., illetve a hatályos munkajogi szabályoknak megfelelően alkalmazza. Vállalkozó köteles foglalkoztatottainak büntetlen előéletét szavatolni, és ezt a Megrendelő külön kérésére hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal igazolni. Vállalkozó a teljesítést csak úgy kezdheti meg, ha a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek rendelkeznek a 418/2016. (XII. 14.) Korm. rendelet szerinti nemzetbiztonsági ellenőrzéssel, mely alapján a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek esetében nem áll fenn olyan körülmény, amely sérti vagy veszélyezteti a minősített adat védelméhez fűződő érdeket. A nemzetbiztonsági ellenőrzés meglétét igazoló dokumentumot a teljesítés megkezdése előtt Vállalkozó haladéktalanul köteles átadni Megrendelőnek.
- 2.22.** Vállalkozó a szerződést magyar nyelven köteles teljesíteni.
- 2.23.** Vállalkozó jelen vállalkozási szerződés teljesítéséhez igénybe vett és teljesített szakértői órákról havonta, a tárgyhót követő hónap 5. napjáig tevékenység-kimutatást köteles készíteni, melyet köteles megküldeni jelen szerződés rendelkezései szerint Megrendelő részére, amelyben Vállalkozó a 2.3. pont szerinti eseti megrendelés teljesítése során elvégzett egyes feladatokra lebontva meghatározza az alábbiakat:
- a) a vállalkozás teljesítése során eljáró személyek megnevezése,
 - b) az elvégzett tevékenységek tételes felsorolása,
 - c) a tételesen felsorolt szakértői ráfordított idő egyes személyekre lebontva (egy tizedes jegyre kerekített óra értékben megadva), majd az adott időszak óraszám-összesítőjében a kerekítési szabályok szerinti egész órában kifejezve.

A ráfordított időt minden esetben szakértői órában szükséges megadni, ahol egy emberóra 60 percet jelent, a legkisebb elszámolási egység pedig 60 perc (1 óra).

- 2.24. Megrendelő a 2.23. pont szerint megküldött kimutatásokat a megküldést követő 5 napon belül ellenőrzi. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó kimutatásaiban foglalt a teljesítésével kapcsolatosan kifogást emel, úgy a Vállalkozó köteles a kifogásban foglaltaknak, az abban meghatározott póthatáridőig eleget tenni.
- 2.25. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az 1.1 pontban meghatározott keretmennyiség (3000 óra) lehívása 90%-os mértékének elérését követő 1 munkanapon belüleen tényről Megrendelőnek külön írásbeli értesítést küld.

III.

A Megrendelő jogai és kötelezettségei:

- 3.1. Megrendelő a feladatok elvégzéséhez szükséges információkat, vagy dokumentumokat a Vállalkozó és Megrendelő ez irányú egyeztetését követő 5 munkanapon belül rendelkezésére bocsátja.
- 3.2. Megrendelő köteles a vállalkozás teljesítéséhez szükséges minden rendelkezésre álló információt, dokumentációt, vagy egyéb anyagot átadni Vállalkozó részére a Megrendelő által biztosított egyeztetések és szakmai konzultációk során.
- 3.3. Megrendelő Vállalkozó írásbeli kérésére megjelöli azokat a személyeket és időpontokat és/vagy időszakokat, melyeken szakmai egyeztetést tud biztosítani Vállalkozó részére.
- 3.4. A Megrendelő köteles a szerződés teljesítésének ellenőrzését elvégezni, oly módon, hogy a Vállalkozó tevékenységét nem zavarhatja a megalapozott ellenőrzéshez szükséges mérték meghaladóan.
- 3.5. A Megrendelő jogosult a rendelkezésre álló bármely eszközzel ellenőrizni, hogy a munkavégzés során sérült-e a Megrendelő információbiztonsága.
- 3.6. Megrendelő szavatol azért, hogy – a Vállalkozó teljesítéséhez – általa a Vállalkozónak átadott információk, adatok, tények, dokumentumok teljesek és a valóságnak megfelelnek.

IV.

Szellemi alkotásokkal kapcsolatos jogok

- 4.1. Megrendelő a Vállalkozó által készített és a szerződés keretében átadott szellemi alkotásokkal kapcsolatban időkorlátozás nélküli korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez. A jelen szerződés keretében, a Vállalkozó által átadott szellemi alkotásokról Megrendelő másolatot készíthet, feldolgozhatja az abban foglalt adatokat, továbbfejlesztheti, vagy átdolgozhatja, azokat harmadik személyek részére akár átdolgozás nélkül, akár átdolgozva akár ingyenesen, akár ellenérték fejében átadhatja, mellyel kapcsolatosan Vállalkozó igényérvényesítésre nem jogosult.
- 4.2. A Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződés szerinti jogainak megszerzését, gyakorlását korlátozza vagy kizárja.
- 4.3. Felek együttesen rögzítik, hogy amennyiben harmadik személy a jelen szerződés 4.2. pontja szerinti korlátozó vagy akadályozó igénnyel való fellépése esetén a Vállalkozó közvetlenül

lép fel a Megrendelő jogos érdekei védelmében, és kifejezett kötelezettséget vállal arra, hogy harmadik fél részéről érkező igény esetén a Megrendelőt mentesíti mindenféle jogkövetkezmény alól.

V.

Teljesítés ideje, helye, módja, ellenőrzése és a teljesítés igazolás rendje

- 5.1.**A szerződés teljesítésének határideje a Megrendelő eseti megrendelőjében meghatározott teljesítési határidő, de legkésőbb a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2015-00005 számú „Közigazgatás informatikai infrastruktúrájának konszolidálása a költségek csökkentése érdekében” című projekt (a továbbiakban: Projekt) fizikai teljesítési határideje, mely – a Támogatási Szerződés módosításának hatálybalépését követően - 2020. június 30.
- 5.2.**A teljesítés helye Budapest, azzal, hogy a konkrét eseti leírások tartalmazni fogják a pontos helyszíneket.
- 5.3.**Vállalkozó a 2.23. pont szerint megküldött és már jóváhagyott kimutatásokat minden harmadik hónap 10. napjáig köteles összefoglaltan átadni. Az első összesítési időszak vége a jelen szerződés hatálybalépését követő harmadik hónap utolsó napja. Az utolsó számlát pedig az 5.1. pontban rögzített teljesítési véghatáridejét követő hónap 10. napjáig nyújthatja be.
- 5.4.**Megrendelő a havi kimutatások 5.3. pont szerinti összesítésének esedékességétől számított 15 napon belül köteles nyilatkozni a teljesítés elfogadásáról vagy az elutasításról.
- 5.5.**Amennyiben a teljesítés szerződésszerű, arról Megrendelő a jelen szerződés 2. sz. melléklete szerinti Teljesítést Igazoló Bizonylatot -továbbiakban TIB - állít ki.
- 5.6.**Megrendelő a teljesítés átvételét megtagadhatja, ha Vállalkozó nem, vagy nem a szerződésnek és a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező Műszaki leírásnak megfelelően teljesítette a szerződést.
- 5.7.**Bármely, nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényéről, amelyek Megrendelőt a szerződészegés következményeként megilletik.
- 5.8.**Vállalkozó tudomásul veszi, hogy számlát csak TIB birtokában nyújthat be a 6.1 pontban meghatározottak szerint. A TIB mellékletét képező 5.3. pont szerinti összesített kimutatás.
- 5.9.**Vállalkozó továbbá köteles Megrendelő rendelkezésére bocsátani és a jelen szerződés 3. számú mellékleteként csatolni valamennyi teljesítésben résztvevő szervezet (vállalkozó, alvállalkozók) vonatkozásában, a Nyilatkozat Partner adatairól – a továbbiakban NYPA-szóló dokumentumot rögzítve benne a Vállalkozó számlázási adatait, valamint az esetleges különös adózására vonatkozó információkat.
- 5.10.** Megrendelő részéről a teljesítést igazolni és a szolgáltatást átvenni jogosult személyek:

Név: Hutkay László

Beosztás: üzemeltetés menedzser támogató osztályvezető

Cím: Budapest, Róna u. 54-56.

Telefonszám: +36-30-570-2127

E-mail: Hutkay.Laszlo@nisz.hu

Név: Babócsy László

Beosztás: projektigazgató

Cím: Budapest Csata u. 8.

Telefonszám: +36-30-961-3482

E-mail: babocsy.laszlo@nisz.hu

Felek kijelentik, hogy a teljesítést igazolni és a szolgáltatást átvenni jogosultak személyében bekövetkező változás nem igényel szerződésmódosítást.

VI.

Vállalkozási díj és fizetési feltételek

- 6.1. Vállalkozót a jelen Szerződésben meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítése esetén – ajánlata szerint – **13.190,- Ft + ÁFA/óra**, azaz Tizenháromezer-egyszázkilencven forint + ÁFA/óra vállalkozói díj illeti meg.
- 6.2. Vállalkozó háromhavonta jogosult számlát kiállítani az 5.3. pont szerinti összesített kimutatás alapján.
- 6.3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az őt megillető fizetendő díj a szerződésszerű teljesítéshez szükséges valamennyi költséget és ellenértéket, továbbá bármilyen jogátadás ellenértékét magában foglalja, ezért a Vállalkozó más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, továbbá költségei megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti.
- 6.4. A Vállalkozói díjra a Vállalkozó számla ellenében, valamint a jelen szerződés 5.8. pontjában rögzített feltételek megvalósulását követően jogosult. A számlán csak a jelen szerződés hatálya alá tartozó szolgáltatások szerepelhetnek.
- 6.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítés nettó ellenértéke az Európai Unió alapjából történő támogatásból a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2015-00005 azonosítószámú, „Közigazgatás informatikai infrastruktúrájának konszolidálása a költségek csökkentése érdekében” tárgyú kiemelt projekt terhére ún. „szállítói finanszírozás” keretében a Támogató által közvetlenül a Vállalkozónak kerül kifizetésre.
- 6.6. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Támogatási Szerződés szerint, Teljesítést Igazoló Bizonylattal igazolt, Vállalkozót adott számla alapján megillető nettó díjat a Megrendelő hiánytalan és hibátlan kifizetési kérelmének a Támogatóhoz történő beérkezését követő 30 napon belül a Támogató egyenlíti ki közvetlenül a Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással a Kbt. 135. § (1),(3)-(5) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően, a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendeletben (továbbiakban: Kormányrendelet) foglaltakra figyelemmel. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Támogató a Megrendelőt, mint kedvezményezettet hiánypótlásra szólíthatja fel. A fizetési határidőbe a hiánypótlásra igénybe vett időtartam nem számít be.
- 6.7. A számlák ÁFA tartalmát közvetlenül a Megrendelő utalja át Vállalkozó a számla Megrendelő központi iktatójába történő beérkezését követő 15 napon belül.

6.8. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számlákat az alábbiak szerint köteles kiállítani:

A számla szabályszerű kiállítása után az Eladó a számlát a Vevő nevére, a Vevő postafiók címére (1389 Budapest, Pf.: 133.) küldi.

- a számlán szerepeltetni szükséges az átadott dokumentumok és/vagy nyújtott szolgáltatások megnevezését, VTSZ/SZJ/TEAOR számát;
- a projekt megnevezését és azonosító számát: „Közigazgatás informatikai infrastruktúrájának konszolidálása a költségek csökkentése érdekében”KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2015-00005;
- a számlán fel kell tüntetni a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. által megadott belső azonosításra szolgáló Megrendelővel kötött szerződés számát;
- a számlán fel kell tüntetni Vállalkozó saját pénzügyi adatain túl az igénybevett alvállalkozó(k) bankszámla számát (hatályos Cégkivonatban szerepeltetett) és a bank nevét, adószámot;
- fizetési határidőként a 30 napot;
- a számlán fel kell tüntetni a „számla” elnevezést.
- A számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfatv.) 58. § és 169. § szerinti előírásoknak.

6.9. A szállítói finanszírozásból fakadó olyan fizetési késedelemért, amelyért nem felelős, Vevő felelősséggel nem tartozik.

6.10. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás szerinti, a Felek közti elszámolás tekintetében irányadónak tekintik a Kormányrendeletet.

6.11. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés valamint a jelen szerződés szerinti teljesítések a Kormányrendelet hatálya alá tartoznak, és azok ellenértéke szállítói finanszírozás keretében kerül kiegyenlítésre, ezért Megrendelő a Kormányrendelet 119. § alapján biztosítja az Vállalkozó részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét. Az előlegként igénybe vett összeg a kiállított számlákból kerül levonásra mindaddig, míg azzal a Vállalkozó teljes mértékben el nem számol.

6.12. A szállítói előleget – az ÁFA nélküli összeg tekintetében - (az előlegbekérő dokumentum Megrendelőhöz való benyújtásán keresztül) az Vállalkozó közvetlenül a Támogatótól (Irányító Hatóság) igényelheti. A Megrendelő az értesítéstől számított 5 napon belül jelezheti a szállítói előleggel kapcsolatos fenntartását. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Megrendelő részéről elfogadottnak kell tekinteni.

6.13. A Megrendelő köteles a Vállalkozó által megküldött előlegszámlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és a Támogató részére megküldeni időközi kifizetési igénylés keretében.

6.14. Az igényelt előleg kifizetésének esedékességekor az előlegszámla Áfa tartalmát a számlával megegyező módon és határidővel a Vevő az Eladónak közvetlenül fizeti meg.

6.15. Amennyiben Megrendelő kifogást emel a benyújtott számlával kapcsolatban, úgy a számlát a számla igazolt kézhezvételét követő 10 naptári napon belül visszaküldi Vállalkozónak. A fizetési határidő a számla újbóli benyújtását követően újratekintődik.

6.16. A Megrendelő fenntartja a jogot, hogy a szerződés teljesítése folyamán a számla kiállításával kapcsolatban jogszabályváltozás, vagy a finanszírozás változása okán további

követelményeket határozzon meg.

- 6.17.** A benyújtandó számla mindenkor kötelező mellékletei a Felek teljesítés igazolására jogosultjai által aláírt TIB (Teljesítést Igazoló Bizonylat (2. sz. melléklet)) és az 5.8. pontban meghatározott mellékletek.
- 6.18.** Felek együttesen rögzítik, hogy Vállalkozó Megrendelővel szemben fennálló követelését nem jogosult harmadik személyre átruházni, vagy engedményezni, avagy követelését ilyen módon kielégíteni.
- 6.19.** A vállalkozási díj Megrendelő bankszámlája megterhelésének napjával megfizetettnek tekintendő. Amennyiben a fizetési határidő munkaszüneti napra, ünnepre vagy bankszüneti napra esik, akkor a következő banki munkanap a számla kiegyenlítésének határideje. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatosan felmerülő adókat és illetékeket saját terhére viselni köteles.
- 6.20.** Eladó a számlaszámában bekövetkezett változásról köteles a Vevőt haladéktalanul értesíteni.
- 6.21.** Megrendelő késedelmes teljesítése esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot számítja fel Megrendelőnek, a teljesítésre vonatkozó felszólító levél Megrendelő részére történő kézbesítésének napjától.
- 6.22.** A Vállalkozó kijelenti, hogy
- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megbízót haladéktalanul értesíti

VII. Jótállás

- 7.1.** Vállalkozó 12 hónapig jótáll a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb jogszerűen bevont harmadik személy teljesítette.
- 7.2.** A jótállási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget Vállalkozó viseli. Kivéve azokat, amely Megrendelő felróható magatartása miatt keletkezhet.
- 7.3.** Amennyiben a Vállalkozó neki felróható okból jótállási kötelezettségét nem, vagy Megrendelő által tűzött ésszerű határidőhöz képest késedelmesen teljesíti, a Megrendelő jogosult a hibajavítást harmadik személlyel elvégeztetni, melynek költségét a Vállalkozó viseli.

VIII.

Szerződésszegés jogkövetkezményei, szerződést biztosító mellékkötelezettségek, felelősség:

- 8.1.** Ha Vállalkozó az 1.1 pontban meghatározott feladatok teljesítése során a 2.3. pont szerint kiadott eseti megrendeléshez képest késedelmesen vagy hibásan teljesít, vagy Megrendelő utasításainak nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségeit, Megrendelő a szerződésszegés tényét írásban, rögzíti és ésszerű határidő tűzésével felhívja Vállalkozót a szerződésszegés megszüntetésére. Ha Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, Megrendelő azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, vagy a 10.7. a) pontja alapján felmondhatja azt, és a jelen szerződésben foglalt jogkövetkezményeket alkalmazhatja.
- 8.2.** Vállalkozó tudomásul veszi, hogy minden olyan hibáért, késedelemért, megghiúsulásért amelyért felelős, kötbérfizetési kötelezettség terheli.
- 8.3.** A Vállalkozó késedelmesteljesítése esetén kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér mértéke minden megkezdett késedelmes nap után a szerződés 6.1. pontja szerinti egy órára eső nettó érték. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20 órának megfelelő nettó érték.
- 8.4.** A hibás teljesítési kötbér mértéke 20%. A hibás teljesítési kötbér alapja a 2.3. pont szerinti eseti megrendelés teljesítésére fordított órakeret és a szerződés 6.1. pont szerinti nettó óradíjának szorzata. A hibás teljesítési kötbér a szerződés szerinti teljesítési határidők lejártával válik esedékessé. Vevő jogosult dönteni, hogy a hibás teljesítési kötbért érvényesíti vagy a szavatossági igényét figyelemmel a Ptk. 6:187. § (2) bekezdésére.
- 8.5.** Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen szerződés olyan okból szűnik meg, amelyért Vállalkozó felelős, Vállalkozónak megghiúsulási kötbért kell fizetnie. A megghiúsulási kötbér mértéke 30%. A megghiúsulási kötbér alapja a szerződés 1.1. pontja szerinti órakeretből (3000) fennmaradó óraszám és a 6.1. pontban rögzített óradíj szorzata szerinti nettó értéke. Szerződő felek a szerződés megghiúsulásának tekintik különösen azt, ha Megrendelő a hibás vagy a késedelmes teljesítés jogkövetkezményeire, vagy súlyos szerződésszegésre figyelemmel, vagy a jelen szerződésben meghatározott egyéb indok miatt a jelen szerződést elállással vagy azonnali hatályú felmondással megszünteti, valamint ha a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó az 1. sz. melléklet szerinti Műszaki leírásban meghatározott feladatokat saját hibájából csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy emiatt a teljesítés Megrendelőnek már nem áll érdekében.
- 8.6.** Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő – a Ptk. 6:187. §-ára figyelemmel – jogosult a kötbért meghaladó tényleges, igazolt és közvetlen kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.
- 8.7.** A Megrendelő a kötbérigényekről kötbérértesítőt állít ki, és annak összegét jogosult a vállalkozási díjba beszámítani, amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő kötbérigényét a 8.8 pontban foglaltak szerint nem kifogásolja. A kötbérértesítőben a Megrendelő köteles feltüntetni a kötbér jogalapját, a késedelemmel érintett napok számát, valamint a kötbérösszegszerűségét.
- 8.8.** Amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles azt

haladéktalanul, írásban megtenni. Szerződő felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy amennyiben a Vállalkozó a Megrendelő kötbérigényét 5 napon belül, írásban nem kifogásolja, az a Megrendelői kötbérigény elismerésének minősül.

- 8.9.** Vállalkozó a hibás, a szakma szabályainak nem megfelelő teljesítésből eredő károkozásért teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelővel szemben.
- 8.10.** Vállalkozó a szolgáltatás teljesítése során teljes körű kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelővel szemben a teljesítésben résztvevő személyek által a Megrendelőnek, illetve harmadik személynek okozott károkért.

IX.

Titoktartás és adatvédelem

- 9.1.** Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó vállalja, hogy a jelen Megállapodásuk szerinti feladat ellátása során a Megrendelőtől kapott vagy a Megrendelő tevékenységére vonatkozó, nyilvánosnak nem tekinthető információkat - a szerződés hatályának fennállása alatt és azt követően - bizalmasan kezeli, azokat kizárólag Megrendelő érdekében, a feladat ellátásához használja fel.
- 9.2.** Ezeket az információkat kívülálló harmadik személy részére csak Megrendelő előzetes, írásbeli hozzájárulása esetén adja át vagy teszi hozzáférhetővé, kivéve azon eseteket, amikor azok közlését jogszabály írja elő. E körbe tartozóan információknak értendő minden adat, jelentés, tervzet, szakmai eredmény vagy bármely olyan ismeret, amely a Megrendelő megítélése szempontjából lényeges lehet, valamint amelyet a Vállalkozó a szakértői támogatás kialakításához indokolt mértékben ismerhet meg.
- 9.3.** A fenti információk, valamint azok, amelyeket Vállalkozó személyesen a Megrendelővel konzultálva a szakértői támogatás előkészítéséhez, illetve a döntéséhez fog megszerezni, továbbá mindazok, amelyeket a Vállalkozó a vállalkozás teljesítése során hoz létre, a Megrendelőt illetik, azokat a felek Titkos információnak tekintik, és ennek megfelelően kezelik.
- 9.4.** Nem minősülnek titkos információknak, amelyeket nyilvánosságra hoztak, amelyeket a Vállalkozó harmadik személytől szerzett meg, ide nem értve a Megrendelővel munkaviszonyban, megbízási, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyeket.
- 9.5.** A Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a titoktartási kötelezettségének megsértéséből eredő károkért.
- 9.6.** Szerződő Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó köteles a Megrendelő adatvédelemmel és adatbiztonsággal kapcsolatos teendőit és felelősségét megismerni, és erről foglalkoztatottait tájékoztatni.

X.

Vis maior, a felmondás joga, a szerződés megszűnése

- 10.1.** Felek együttesen rögzítik, hogy az alábbiakban felsorolt események a Felek akaratán

kívül álló – egyik félnek sem felróható – körülményekként mentesítik a Feleket jelen szerződés alapján terhelő köteleik teljesítése alól a körülmény fennállásának időtartamára, feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre, illetőleg a jelen szerződés aláírását megelőzően, Felek akaratán kívül álló okból jöttek létre, és ezen események – melyek meggátolják, vagy késleltetik a szerződés teljesítését – az említett időpontban még nem voltak előre láthatóak és nem voltak elháríthatóak, így különösen:

- a) természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán, stb.);
- b) tűz, robbanás, járvány;
- c) radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
- d) háború vagy más konfliktusok, megszállás, ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
- e) felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
- f) zendülés, rendzavarás, zavargások.

10.2. A vis maiorra hivatkozó felet terheli annak bizonyítása, hogy a vis maior eseménynek a szerződés szerinti teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

10.3. Annak érdekében, hogy bármely vis maior esemény a fentiekkel összhangban a szerződéses kötelek teljesítését akadályozó tényezőként hivatkozási alap legyen, a jelen szerződés szerinti teljesítésében akadályozott félnek írásban tájékoztatnia kell a másik felet a fenti különleges körülmények bekövetkeztéről, igazolva azt. Ezt a tájékoztatást indokolatlan késedelem nélkül kell megtenni azt követően, hogy az illető szerződő Fél felismerte a kötelek- teljesítése alól mentesítő indokként felhozható körülmények felmerültét. A fenti értesítésben meg kell jelölni a teljesítés várható késedelmi időszakát is, amennyiben ez felmérhető az adott pillanatban.

10.4. Amennyiben a mentesülés indoka megszűnik, úgy erről a tényről a másik felet is értesíteni kell (írásban is), továbbá lehetőség szerint arról is tájékoztatni kell, hogy a mentesülés indokát jelentő különleges körülmények miatti késedelmes intézkedéseket mikor fogatosítják.

10.5. A jelen szerződés megszűnik az 1.1. pontban foglalt feladatok szerződés szerinti teljesítésével vagy súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással, továbbá a jelen szerződésben vagy jogszabályban biztosított elállással, valamint a szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős.

10.6. A jelen szerződést a szerződő felek rendes felmondással nem szüntethetik meg.

10.7. A szerződő felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólag, ha

- a) a Vállalkozó késedelmesen vagy hibásan teljesít,
- b) a Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést,
- c) a Vállalkozás teljesítése során előre látható, hogy Vállalkozó jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit nem képes határidőre teljesíteni,
- d) a Megrendelő fizetési kötelezettségének a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli felszólítását követően, az ott rögzített legalább 30 napos határidőben sem tesz

eleget,

- e) a Vállalkozó nem teljesíti az alvállalkozók igénybevételével kapcsolatos, Kbt. szerinti kötelezettségeit,
- f) a Vállalkozó megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását,
- g) a Vállalkozó ellen felszámolási eljárás vagy végelszámolás indul,
- h) a Megrendelő szerződésszerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést vagy azt indokolás nélkül megtagadja.

10.8. Súlyos szerződésszegés esetén a vétkes fél jogosult a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával a szerződést vagy annak egy részét azonnali hatállyal - rendkívüli felmondás keretében megszüntetni, illetve elállni attól

10.9. A szerződés megszűnésekor Vállalkozó köteles a szerződés teljesítése érdekében számára a Megrendelő által biztosított eszközöket hiánytalanul visszaszolgáltatni. Köteles továbbá nyilatkozni arról, hogy a részére a teljesítés érdekében akár elektronikusan, akár papír formában átadott információt visszaállíthatatlanul törölte illetve megsemmisítette.

10.10. A Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Vállalkozó nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

10.11. A Kbt. 143.§ (2) bekezdése alapján a Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a Vállalkozó tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

10.12. A Kbt. 143.§ (3) bekezdése alapján, a Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a) Vállalkozóként szerződő félben közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltételeknek.

10.13.A 10.10-10.12. pont szerinti felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

XI.

Kapcsolattartás, értesítések

11.1. Kapcsolattartás

A felek a következő képviselőkön keresztül tartják a kapcsolatot:

A Megrendelő részéről:

Név: Covic Zoltán

Beosztás: főmérnök

Cím: Budapest, Róna u. 54-56.

Telefonszám: +36304870423

E-mail: Covic.Zoltan@nisz.hu

A Vállalkozó részéről:

Név: Varga László

Beosztás: vezérigazgató

Cím: 1134 Budapest, Váci út 45.

Telefonszám: +36-1-878-1653

Faxszám: +36-1-878-1655

E-mail: varga.laszlo@netis.hu

Felek kijelentik, hogy a kapcsolattartó személyében bekövetkező változás nem igényel szerződésmódosítást.

11.2. A kapcsolattartó személyek a szerződés módosítására nem jogosultak.

11.3. A Felek kötelesek egymást haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül írásban értesíteni a kapcsolattartási adataikban bekövetkező változásokról. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a mulasztó Fél a felelős. Az írásbeli közlés kézhezvételéig a korábban megjelölt kapcsolattartó tehet hatályos jognyilatkozatokat.

11.4. Értesítések:

Felek megállapodnak arról, hogy az összes értesítést, levelet, nyilatkozatot vagy engedélyt írásban kell átadni, és azt kézbesítettnek kell tekinteni, ha

- azt személyesen kézbesítik és átveszik, vagy
 - ajánlott tértivevényes postai küldeményként továbbítják, ez esetben a kézbesítés az átvételt igazoló tértivevény kelte, vagy
 - fax vagy email útján továbbítják, a következő munkanapon a fent említett címeikre.
- A felek megállapodnak arról, hogy a fent említett címek csak a jelen cikkely rendelkezéseinek megfelelően továbbított írásbeli értesítéssel módosíthatók.

11.5. Szerződő felek kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni, amennyiben a kapcsolattartók személyében, illetve adataiban bármilyen változás következne be. A kapcsolattartók és a teljesítést igazoló személyében, illetve adataiban bekövetkező változásokról szóló egyoldalú értesítések Szerződő felek megállapodása alapján nem minősülnek a Szerződésmódosításnak,

az erről szóló egyoldali írásbeli értesítés kézhezvételével azt Szerződő felek a másik fél által elfogadottnak tekintik.

XII.

A szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumok

12.1. A szerződés az alábbi dokumentumokból áll:

- a jelen vállalkozási szerződés és mellékletei;
- ajánlattételi felhívás, ajánlattételi dokumentáció, kiegészítő tájékoztatás
- a Vállalkozó közbeszerzési eljárás során tett ajánlata és nyilatkozatai

12.2. A szerződéses dokumentumok a jelen szerződés aláírását követően a szerződés elválaszthatatlan részét képezik és a szerződő felekre kötelező érvényűek abban az esetben is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek a jelen szerződéshez csatolásra.

XIII.

Egyéb rendelkezések

13.1. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jog az irányadó. Jelen szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 141. §-ában meghatározottak szerint van lehetőség.

13.2. Szerződő felek rögzítik, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egyeztetés útján rendezik.

13.3. A jelen szerződés a Szerződő Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza. A Felek kijelentik, hogy minden korábbi, a jelen szerződéssel ellentétben álló kijelentésük ezennel hatályát veszti.

13.4. Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá 3 eredeti példányban.

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás
2. számú melléklet: Teljesítést Igazoló Bizonylat
3. számú melléklet: Nyilatkozat Partner adatairól
4. számú melléklet: A szerződés aláírásakor ismert alvállalkozó(k), szakemberek jegyzéke


Budapest, 2019. 04. 12.



Bacsics Ferenc
vezérigazgató

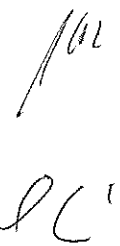
NISZ Nemzeti Infokommunikációs
Szolgáltató Zrt.
Megrendelő

Budapest, 2019. 04. 16.



Varga László
vezérigazgató

NETIS Informatikai Zrt.
Vállalkozó
NETIS Informatikai Zrt.
1134 Budapest, Váci út 45.
Adószám: 14945375-2-41



Műszaki leírás

„ICT rendszerek migrációjának szakértői támogatása a KÖFOP-1.0.0-VEKOP-15-2015-00005 számú „Közigazgatás informatikai infrastruktúrájának konszolidálása a költségek csökkentése érdekében” című projekt vonatkozásában” tárgyú közbeszerzési eljárás

Műszaki leírás



U

DL'

A közbeszerzés előzményei

A Kormány a Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztés Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1004/2016. (I. 18.) Korm. határozat nevesítette a KÖFOP 1. prioritásán belül a „Közigazgatás informatikai infrastruktúrájának konszolidálása a költségek csökkentése érdekében” (továbbiakban: KAK HW) elnevezésű projektet.

A KAK HWprojekt keretében KAK - Kormányzati Adatközpont kiépítésére került sor, melyet követően lehetőség lesza már meglévő géptermekek átköltöztetésére, és a kialakításra kerülő KAK Felhő informatikai környezet felhasználásával a meglévő géptermekekben futó alkalmazások migrálására.

Az infrastruktúra konszolidációjának egyik fontos lépése a kormányzati rendszerek, azokat kiszolgáló infrastruktúra és géptermekek felmérése, ezek kiértékelése alapján meghatározott rendszerek migrálása az új KAK-ba és az így megüresedett géptermekek leállítása, megtakarítva ezek működtetési költségét.

Migráció alatt értjük a komplex informatikai és kommunikációs (a továbbiakban ICT) rendszerek költöztetését az üzemi környezetükből a megjelölt célhelyre, optimális módszer alkalmazásával szem előtt tartva a leállási időket valamint a rendszerüzemeltetési, gazdaságossági és projektütemezési szempontokat

Migrációs egységnek tekintünk egy behatárolható ICT infrastruktúra halmazt a rajta futó rendszerekkel, mely együtt migrálható vagy migráció szempontjából egységesen azonos módszerrel kezelhető (pl. egy VMwarecluster a rajta futó rendszerekkel vagy egy külön, saját infrastruktúrára futó rendszer pl. KR).

A közbeszerzés tárgya és a nyertes ajánlattevő feladatai

2.1. A közbeszerzés tárgya

Vállalkozó feladata a migrációs szakértői és a mérnöki feladatok ellátása a megrendelő által kijelölt ICT (Infokommunikációs) rendszerek illetve migrációs egységek migrációjának tervezésében és menedzselésében. A cél olyan műszaki dokumentumok készítése (rendszerek felmérése alapján összegyűjtött adatok kiértékelés és migrációs terv), melyek lehetővé teszik a megadott környezetek migrálását a jelenlegi üzemi környezetükből a Kormányzati Adatközpontba. A terveket úgy kell elkészíteni, hogy lehetővé tegyék az egymástól független rendszerek külön migrációját.

A megjelölt adatközpontokban komplex rendszerek üzemelnek melyek ICT komponensekből vannak kiépítve, mint:

- DC hálózatok,
- DC perimeter eszközök (tűzfalak, terheléelosztók...),
- IT infrastruktúra (szerverek, tárolók, mentő eszközök...),
- Virtualizáció (VMware, Microsoft Hyper-V, OVM, Xen, KVM),
- Operációs rendszerek (MS, Linux, Unix),
- Adatbázis kezelők (MS SQL, Oracle, PostgreSQL, MySQL, MariaDB),
- MS technológiák (Exchange, SharePoint, IIS, cluster...),
- Linux technológiák...

Tekintettel a rendszerek komplexitására a szerződés teljesítése közben a felmérés és tervezés során különösen figyelembe kell venni:

- a rendszerek közötti kapcsolatokat, melyeknek migráció után is működniük kell,

- a rendszerek által használt közös erőforrásokat, mint tároló eszközök vagy adatbázisok. A terveket úgy kell elkészíteni, hogy migráció után minden rendszer SLA és funkcionalitás csökkenés nélkül működjön.
- A rendszerek számos technikai és szakmai szolgáltatást használnak és fordítva a technikai és szakmai szolgáltatásokat számos rendszer veszi igénybe, ezeket figyelembe kell venni mind a szolgáltatást nyújtó, mind a szolgáltatást igénybe vevő rendszer migrációja esetében.

A rendszerek architektúrája számos esetben tartalmaz HA (HighAvailability – magas rendelkezésre állási) és DR (DisasterRecovery – katasztrófa elhárítási) megoldásokat, ezért egy rendszer migrációja több adatközpontot is érinthet.

A terveknek megoldást kell adniuk a konfliktusok feloldására. Amennyiben több lehetséges opció is létezik, vázolni kell ezeket mindegyikük előnyével és hátrányával. A migrációs terveknek ki kell használni a rendszerarchitektúrák lehetőségeit a leállások minimalizálására (HA, DR megoldások figyelembe vétele).

ANISZ Zrt. által biztosított sablonok szerint a Vállalkozó eseti megrendelések keretében elvégzi a meghatározott komplex informatikai rendszerek felmérését, a felmérések dokumentálását és kiértékelését. Ezek alapján elkészíti a migrációs terveket. Az eseti megrendelés szabályozza, hogy a tervek alapján menedzseli vagy minőség biztosítja a meghatározott rendszerek migrációját

A migráció technikai kivitelezése nem tárgya jelen ajánlatnak, a Vállalkozó felmérési, tervezési, szervezési és minőségbiztosítási feladatokat lát el a 2. fejezet alapján az eseti megrendelésekben (eseti lehívások) meghatározottaknak megfelelően.

2.2. A nyertes ajánlattevő feladatai

Teljesítés formája 3000óra, mely órakeret eseti megrendelések formájában, a lenti tevékenységekre kerül lehívásra.

A megrendelő által az eseti megrendelésekben konkrétan megjelölt migrációs egységekre/géptermekre a Vállalkozónak– a NISZ Zrt. által biztosított sablonok alapján - el kell végeznie a felmérési és/vagy tervezési tevékenységet, valamint el kell készítenie az alábbiakban meghatározottak szerinti dokumentumokat, és át kell adni a megrendelőnek.

Az elvégzendő tevékenységek az eseti megrendelésben meghatározottak szerint az alábbiakat tartalmazhatják:

1. Felmérési tevékenységek

- A megrendelő által megjelölt migrációs egységekre/géptermekre a megrendelő által megadott módszertan mentén Nyertes ajánlattevő adatgyűjtést végez.

2. Kiértékelési tevékenység

- Felmérésben begyűjtött adatok alapján a megadott dokumentum sablon szerint kiértékelési dokumentum készítése, mely Megrendelő számára átfogó strukturált rálátást nyújt a felmért géptermekben üzemelő rendszerekre/migrációs egységekre és alkalmas a migrációs terv elkészítéséhez.

3. Tervezési tevékenységek. Felmérési adatok alapján a módszertan szerint, migrációs terv készítése, a Megrendelő üzleti igényeinek megfelelően. Meg kell határozni az önállóan migrálható rendszereket (migrációs egység), és migrációjuk sorrendjét. A terv adatokat alá kell támasztani a felmérés és kiértékelés tényadataival. *Migrációs egységenként:*

- meg kell határozni a migrációs módszert, szükséges kompetenciákat és erőforrás igényt,
- meg kell határozni a migráció előfeltételeit a KAK-ban (pl. hálózati végpontok, VMware kapacitás, rack helyek stb.),
- migrációs egység kapcsolódását más rendszerekhez,
- meg kell tervezni a migrációs lépéseket teljes részletességgel minden érintett komponensre (szoftver, virtuális és fizikai hardver, beleértve a hálózati komponenseket),
- szolgáltatás kiesés meghatározása (mely szolgáltatás mennyi ideig fog szünetelni).
- érintett rendszerek felhasználói körének meghatározása (vég- és kulcsfelhasználók,

üzemeltetők).

A terveket úgy kell elkészíteni, hogy a migrációs egységmigrációjának eredményeképpen a migrált elemek teljes körűen működjenek a KAK-ban.

A felmérésben felmerülő technológiákhoz kapcsolódóan Nyertes ajánlattevőnek biztosítani kell megfelelő műszaki szakértői kompetenciákat és erőforrást a migrációs tervek kidolgozásához.

Felmérési és tervezési szakasz eredménytermékei (gépterem vagy migrációs egységenként):

1) ID	Eredménytermék, főbb tartalmi elemek	Formátum
a)	Felmérés dokumentumok - a megadott dokumentumsablon felmérési adatokkal kitöltve.	MS Office (DOCX, XLSX)
b)	Kiértékelési dokumentumok - a megadott dokumentum formában, felmérési adatok kiértékelése és javaslat a migrációs módszerre, migrációs egységenként.	MS Office (DOCX, XLSX)
c)	Migrációs terv - Gépteremenként, migrációs egységekre bontva részletes migrációs terv a kiértékelési dokumentumok alapján.	MS Office (DOCX, XLSX)

Munkavégzéssel kapcsolatos egyéb rendelkezések

A munkavégzéshez szükséges számítógépet a Megrendelő biztosítja. Nyertes ajánlattevő csak ezt az eszközt használhatja, adatokat erről nem másolhat más eszközre és csak a Megrendelőnek adhatja át.

A helyszíni munkavégzéshez szükséges feltételeket a Megrendelő biztosítja úgy, mint bejutási engedély a mindenkorli telephelyre, kíséret a géptermekekben.

Az elszámolás módja

A3000 óra órakeret lehívását Megrendelő eseti megrendelések formájában adja ki. Megrendelő köteles az eseti megrendeléseket úgy kiadni, hogy azok fizikai teljesítése a KAK HW projekt fizikai teljesítésének határidejéig – mely jelenleg 2020.06.30 – ig megtörténhessen.

Nyertes ajánlattevő a Megrendelő által megjelölt migrációs egységeken és/vagy géptermekekben végzi a felmérést, tervezést és a műszaki menedzsment, ill. minőségbiztosítási tevékenységet. Egy migrációs feladat: egy megjelölt környezetben elvégzendő migrációs tevékenység.

A felmérési helyszínek Budapest területén találhatóak. A pontos helyszíneket a konkrét eseti megrendelésekben adja meg ajánlatkérő.

A megrendelő párhuzamosan (egy időben végzendő) maximálisan 3migrációs feladattal bízhatja meg Nyertes ajánlattevőt.

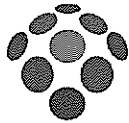
Az óraelszámolás havi összesítések alapján történik, negyedéves Teljesítés igazolás kiállításával és számlázással.

Technical Account Manager (TAM) biztosítása

Nyertes ajánlattevő köteles a teljesítéshez egy mérnököt, (Technical Account Manager (TAM)) a Megrendelő részére megjelölni. A dedikált mérnök felelős a napi szintű kapcsolattartásért és a szerződéses feladatok lebonyolításáért. Feladata, hogy a Megrendelő által kijelölt műszaki menedzserrel meghatározza az eseti megrendelésben definiált szerződéses feladat időigényét és

ütemezést készítsen, részt vegyen a rendszeres operatív megbeszéléseken és aktív részese és koordinátora legyen a szakmai munkának. A TAM mérnökórái beleszámítanak a 3000 mérnökóra kapacitásba.





TELJESÍTÉST IGAZOLÓ BIZONYLAT

Készült			
Hely:		Dátum:	
Jelen vannak:			
Vállalkozó/ Szállító cég neve:		Képviselő neve, beosztása:	
Megrendelő: NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.	Képviselő (1) neve, beosztása: (a TIB aláírója)	Képviselő (2) neve, beosztása: (a TIB jóváhagyója)	
Termék/szolgáltatás megnevezése:			
Szerződés tárgya:			
Szerződés száma:			
Teljesítés igazolás tárgya:			
Teljesítés szerződés szerinti üteme/dátuma:			
Teljesítés tényleges dátuma:			
Megjegyzés:			

Megrendelő képviselői igazolják, hogy a Vállalkozó/Szállító az árut, terméket vagy eszközt a Megrendelő telephelyére szállította, átadta, illetve a szolgáltatást elvégezte a szerződésben foglaltak szerint. A teljesítést igazoló, dokumentáló iratok (rendelkezésre állást igazoló bizonylat, átadás-átvételi jkv., minőségvizsgálati jkv., tesztelési minősítés, más) a teljesítést igazoló szakterületnek átadásra kerültek; a teljesítés a szerződés szerinti tartalomnak és minőségnek megfelel. A fent jelzett és archivált dokumentumokat a teljesítést igazoló szakterület visszakereshető módon megőrizni köteles.

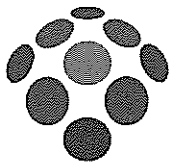
A Vállalkozó/Szállító számláját ezen igazolt tétel(ek)re benyújthatja.

Elfogadott nettó teljesítmény érték (Ft):			
<i>a szerződésben meghatározott egyéb devizában</i>	Devizanem:	Érték:	
Az elfogadott teljesítésből visszatartott (jóteljesítési) garancia, kötbér (Ft):			

.....
Szállító képviselője

.....
Megrendelő képviselője (1)

.....
Megrendelő képviselője (2)



Nyilatkozat Partner adatairól

Azonosító adatok:		
Teljes név (cégjegyzéknek megfelelően): NETIS Informatikai Zártkörűen Működő Részvénytársaság		Rövid név (cégjegyzéknek megfelelően): NETIS Zrt.
Céjegyvezék szám, EV szám, működési engedély szám, bírósági nyilvántartási szám, egyéb.....szám (megfelelő aláhúzendő): 01-10-046495		
Adószám:14945375-2-41		Uniós adószám:HU14945375
Kapcsolattartó adatai		
Név: Varga László		Beosztás: vezérigazgató
Telefonszám: +36 (1) 878-1653		E-mail cím: varga.laszlo@netis.hu
Cím		
Székhely(ország, irányítószám, város, utca, házzsám): 1134 Budapest, Váci út 45.		
Levelezési cím, amennyiben eltér a székhelytől (ország, irányítószám, város, utca, házzsám): <i>Vevő partner esetében a következőket is ki kell tölteni, amennyiben releváns</i>		
Számla küldési cím (ország, irányítószám, város, utca, házzsám):		
Cégnév:		
Számlázási cím (ország, irányítószám, város, utca, házzsám): Magyarország, 1134 Budapest, Váci út 45.		
Számlavezető bank		
Neve: MKB Bank Zrt.		
Bankszámla száma:10300002-10494616- 49020019		Bankszámla devizaneme: HUF
Különös adózásra vonatkozó információk (adózásra vonatkozó törvények alapján, az irreleváns sorban NEM-et kell beírni, amelyek sor vonatkozik a partnerre, ott IGEN-t)		
Pénzforgalmi elszámolás [áfa tv. XIII/A. fejezet, 169.§.(h)]: NEM	Különbözet szerinti elszámolás [áfa tv. XV.-XVII. fejezet, 169.§.(p,q)]: NEM	Önszámlázás [áfa tv. 169.§.(l)]: NEM
Fordított adózás [áfa tv. 169.§.(n)]: NEM Milyen tevékenység alapján:	Alanyi mentesség [áfa tv. XIII. fejezet]: NEM	Tevékenység alapján mentes[áfa tv. VI. fejezet]: NEM Milyen tevékenység alapján:
KATA [2012. évi CXLVII. törvény]: NEM	KIVA [2012. évi CXLVII. törvény]: NEM	EVA [2002. évi XLIII. törvény]: NEM

Dátum: 2019. 04. 16.
Cégszerű aláírás:

PH

NETIS Informatikai Zrt.
1134 Budapest, Váci út 45.
Adószám: 14945375-2-41

DL

A szerződés aláírásakor ismert alvállalkozó(k), szakemberek jegyzéke

1. A közbeszerzési eljárásban nevesített alvállalkozó(k):

Alvállalkozó neve: REMEDIOS Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Alvállalkozó székhelye/címe: 1063 Budapest, Bajnok utca 13.

Alvállalkozó feladata: Felmérési tevékenységekben, Kiértékelési tevékenységekben, Tervezési tevékenységekbe való mérnöki/szakértői részvétel

2. A közbeszerzési eljárásban nevesített, az alkalmasság igazolásába bevont alvállalkozó(k):

Alvállalkozó neve: REMEDIOS Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Alvállalkozó székhelye/címe: 1063 Budapest, Bajnok utca 13.

Alvállalkozó feladata: Felmérési tevékenységekben, Kiértékelési tevékenységekben, Tervezési tevékenységekbe való mérnöki/szakértői részvétel

Azon alkalmassági követelmény megnevezése, melynek igazolásában alvállalkozó részt vett: A jelen eljárás megindító felhívás III.1.3.) pontjának M.1., M.2. alpontjának a), b), és c) bekezdése

Szerződő fél a szerződés teljesítésébe köteles bevinni a jelen pontjában megnevezett alvállalkozó(ka)t. ¹

3. A teljesítésbe bevinni kívánt, a közbeszerzési eljárásban nem nevesített alvállalkozók:

a) Alvállalkozó neve:.....

Alvállalkozó székhelye/címe:.....

Alvállalkozó feladata:.....

b) Alvállalkozó neve:.....

Alvállalkozó székhelye/címe:.....

Alvállalkozó feladata:.....

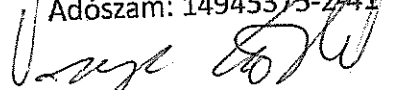
Nyilatkozom, hogy a jelen pontban nevesített alvállalkozó(k) nem áll(nak) a közbeszerzési eljárásban előírt, a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alatt.

Budapest, 2019. 04. 16.....

NETIS Informatikai Zrt.

1134 Budapest, Váci út 45.

Adószám: 14945375-2-41



Varga László

vezérigazgató

NETIS Informatikai Zrt.

Vállalkozó

¹ Csak abban az esetben lesz a szerződés része, ha a Kbt. 65. § (9) bekezdése szerinti eset fennáll.

