

Szerződés nyilvántartási szám: ...101.2.148.....

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Székhely: 1081 Budapest, Csokonai u. 3.

Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041633

Adószám: 10585560-2-44

Bankszámlaszám: K&H 10403239-00027183-00000001

Képviselőtében eljár: Szabó Zoltán Attila vezérigazgató

mint megrendelő, a továbbiakban: Megrendelő

másrészről

Visoft Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1113 Budapest, Daróczi út 33.

Cégjegyzékszám: 01-09-712967

Adószám: 12978881-2-43

Bankszámlaszám: UniCredit 10918001-00000039-63630006

Képviselőtében eljár: Bódis Gyula ügyvezető

mint vállalkozó, a továbbiakban: Vállalkozó,

együttesen a továbbiakban Felek között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel

PREAMBULUM

Megrendelő „Az Egységes Magyar Munkaügyi Nyilvántartás (EMMA) alapján továbbfejlesztett Munkaügyi Adatbázis szoftverkövetési és támogatási szolgáltatásának nyújtása, továbbá a Munkaügyi Adatbázishoz kapcsolódó feladatok elvégzése” tárgyában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja alapján (a Kbt. 113.-114. §-ában foglalt eltérések alkalmazásával) nyílt közbeszerzési eljárást (továbbiakban: közbeszerzési eljárás) folytatott le. Az eljárásban Vállalkozó, mint Ajánlattevő tette a legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlatot, így Megrendelő 2018. június 12-én megküldött összegezésében Vállalkozót nevezte meg az eljárás nyerteseként, amelyre tekintettel Felek a jelen vállalkozási szerződést kötik. Felek közötti jogviszony tartalmát jelen szerződés rendelkezései határozzák meg. Amennyiben Felek közötti vitás kérdésre a szerződés nem tartalmaz rendelkezéseket, sorrendben elsősorban Vállalkozó ajánlatában, másodsorban Megrendelő ajánlattételi felhívásában, harmadsorban a közbeszerzési eljárás egyéb közbeszerzési dokumentumaiban foglaltak az irányadóak

1. SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1 Megrendelő megrendeli az Egységes Magyar Munkaügyi Nyilvántartás (EMMA) alapján továbbfejlesztett Munkaügyi Adatbázis szoftverkövetési, alkalmazás támogatási feladatok ellátását, továbbá fejlesztői kapacitás biztosítását 96 óra időtartamban.

- 1.2 Jelen szerződés tárgyát képező, jelen szerződés 1.1 pontjában meghatározott szolgáltatások részletezését jelen szerződés 4.-5. pontja valamint jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

2. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE

- 2.1 Felek a szerződés hatályba lépése vonatkozásában az alábbi szabályokat rögzítik:
- Amennyiben a Szerződés mindkét fél által történő aláírásakor Megrendelő már rendelkezik a 320/2015. (X.30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 13. § (1) bekezdésének a) vagy b) pontja szerinti záró tanúsítvánnyal, illetve amennyiben a Rendelet 13. § (3) bekezdése szerinti eset körülményei fennállnak, úgy jelen szerződés a mindkét fél által történő aláírással lép hatályba. A Záró Tanúsítvány meglétéről vagy hiányáról megrendelő a szerződés aláírásakor tájékoztatja Vállalkozót.
 - Amennyiben a Szerződés mindkét fél által történő aláírásakor Megrendelő még nem rendelkezik a Rendelet 13. § (1) bekezdésének a) vagy b) pontja szerinti záró tanúsítvánnyal úgy a hatályba lépés feltétele a Rendelet 13. § (1) bekezdésének a) vagy b) pontja szerinti záró tanúsítvány (a továbbiakban: Záró Tanúsítvány) megszerzése. Megrendelő, a Záró Tanúsítvány kézhez vételéről haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül köteles elektronikus levélben értesíteni Vállalkozót. A szerződés ebben az esetben az erről szóló értesítést követő 2. munkanapon lép hatályba.
 - A 320/2015. Korm. rendelet 13. § (3) bekezdése szerinti esetben a szerződés a záró tanúsítvány hiányában is hatályba lép a 320/2015. Korm. rendelet 13. § (1) bekezdésében meghatározott határidő lejártát követő munkanapon.
- 2.2 Felek jelen szerződést jelen szerződés hatálybalépésétől számított 12 hónapos időtartamra kötik.
- 2.3 Az egyedi megrendeléssel megrendelt szolgáltatások esetében a teljesítés határidejét az egyedi megrendelés tartalmazza azzal, hogy a teljesítés legkésőbbi időpontja 2018. december 31. lehet.

3. A TELJESÍTÉS HELYE

- 3.1 Vállalkozónak jelen szerződésben meghatározott feladatait az alábbi teljesítési helyeken kell teljesítenie: 1148 Budapest, Róna utca 54-56.
- 3.2 A 3.1 pontban meghatározott teljesítési helyek a szerződés időtartama alatt módosulhatnak (más budapesti telephelyre). Szerződő Felek megállapodnak, hogy a teljesítési helyek jelen pont szerinti módosítása nem igényel szerződésmódosítást, elegendő arról Vállalkozót írásban értesíteni. A teljesítési hely módosítása az erről szóló szerződésszerű közléstől hatályos.

4. SZOFTVERKÖVETÉS, ÉS GYÁRTÓI ALKALMAZÁSTÁMOGATÁS (SUPPORT) KERETÉBEN NYÚJTANDÓ SZOLGÁLTATÁSOKRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

- 4.1 Vállalkozó jelen szerződés keretében rendelkezésre bocsátott új szoftververziókat licenrdíj mentesen biztosítja Megrendelőnek. Az új verziók telepítése Megrendelő feladata, melyhez Vállalkozó – Megrendelő erre vonatkozó igénye esetén – támogatást nyújt.

- 4.2 Az új szoftververzió kiadásakor a Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a verzió telepítése után:
- a) a módosított funkciók az egyeztetett követelményeknek megfelelően működjenek,
 - b) a rendszernek az új szoftververzió által dokumentáltan nem módosított szolgáltatásai változatlanul megfeleljenek a rendeltetésszerű alkalmazás követelményeinek,
 - c) a módosult rendszer rendeltetésszerű alkalmazásával Megrendelő a hatályos jogszabályi előírásoknak maradéktalanul meg tudja felelni.
- 4.3 Az új szoftververziók éles környezetbe telepítése közben bekövetkezett olyan hiba (hibás frissítő szoftvercsomag, vagy dokumentáció), amelyért Vállalkozó felelős, minden esetben magas kategóriás hibának minősül és Vállalkozó köteles a hiba javítása során a magas kategóriás hibára meghatározottak szerint eljárni.
- 4.4 Az új szoftververzió átvételekor Megrendelőnek a módosult rendszer éles üzemeltetésre való alkalmasságáról felhasználói tesztek végrehajtásával kell meggyőződnie. Megrendelő a felhasználói teszt eredményét dokumentálja, a tesztelés során tapasztalt hibákról értesíti Vállalkozót, javítást kér.
- 4.5 Vállalkozó munkanapokon 8:00-18:00 óra között biztosítja Megrendelő rendszerrel kapcsolatos bejelentéseinek fogadását és feldolgozását, valamint támogatási feladatait ellátó szakembereinek rendelkezésre állását.
- 4.6 Megrendelő bejelentéseit Vállalkozó alábbi elérhetőségein teheti meg:
- e-mail cím: emma.support@viso.ft.hu
 - fax szám: +36 1 780 7861
 - telefonszám: +36 1 453-4212
 - web alapú igénybejelentő rendszer: redmine.viso.ft.hu
- 4.7 Amennyiben Megrendelő a 4.5 pontban meghatározott időszakon kívül tesz bejelentést a 4.2 pontban meghatározott elérhetőségek valamelyikén, a határidők számítása szempontjából Vállalkozónak a bejelentés a bejelentést követő munkanapon 8:00-kor kell tett bejelentésnek minősül.
- 4.8 Megrendelő a rendszer meghibásodását 4.6 pontjában meghatározott elérhetőségeken jelentheti be a 4.5 pontban meghatározott időintervallumban. A hibabejelentésnek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:
- a meghibásodás időpontja (amennyiben egyértelműen meghatározható),
 - a hibajelenség leírása (a bejelentőtől elvárható szakszerűséggel és részletességgel)
 - a hibabejelentésig Megrendelő által tett intézkedések,
 - a hiba kategóriája,
 - a hibát bejelentő személy neve,
 - a hibabejelentés ideje.
- 4.9 Az egyes hibakategóriába tartozó hibák kijavításának a határidejét Felek közösen határozzák meg a hiba felmerülését követően.
- 4.10 A bejelentett hiba hibakategóriáját Megrendelő határozza meg. Amennyiben Vállalkozó a hiba minősítésével nem ért egyet, az okok megadásával kezdeményezheti a hiba kategóriájának a módosítását. A hiba kategóriájának módosítása kizárólag Megrendelő hozzájárulásával lehetséges. Felek szükség esetén egyeztetést tartanak a hiba kategóriájának módosításáról. A jelen pont szerinti egyeztetések nem késleltethetik a hiba határidőre történő kijavítását. A hibakategóriák az alábbiak:

A hiba súlyossága	Meghatározása
Kritikus	A rendszer olyan rendellenes működése vagy leállása, amikor a rendszer alapfunkciója nem üzemképes, és így a feldolgozás nem folytatható, az általa támogatott feladat nem végezhető el.
Súlyos	A hibát az üzemeltetés vagy a felhasználó időlegesen feloldotta, a feldolgozás folytatható, közvetlen munkakiesést nem okoz, de a rendszer hosszú távú használatát akadályozza.
Normál	A rendszernek az előbbi két kategóriába nem tartozó rendellenes működése.

4.11 A hibaelhárításra vonatkozó további előírások:

- kritikus hiba elhárításán Vállalkozó megszakítás nélkül köteles dolgozni,
- amennyiben indokolt és lehetséges, a hibaelhárítás idejére Vállalkozó átmeneti megoldást biztosít,
- ha a hiba megoldásához szoftvermódosítás, javítás szükséges, Vállalkozó tájékoztatása alapján Megrendelő dönti el, hogy a hibajavítás azonnal (hotfix) vagy verziófrissítés keretében történjen,
- a kritikus hiba kezelése során a Felek kölcsönös egyeztetése esetén Vállalkozó Megrendelő telephelyén háríthatja el a kritikus hibát Megrendelő megfelelő szakmai osztályával egyeztetett és felügyelt módon,
- amennyiben a hibaelhárításhoz Megrendelőnek szükséges információt adnia vagy Megrendelőnek kell beavatkoznia, úgy a hiba megoldásának határidejébe nem számít bele a Vállalkozó Megrendelő közreműködésére vonatkozó kérése és Megrendelő közreműködése (válaszadása, beavatkozása) közötti idő.

4.12 A hibajavítás befejezését követően Megrendelő tesztelés keretében győződik meg arról, hogy a hiba kijavítása megtörtént-e. A tesztelés sikeresnek tekinthető, ha a hiba nem reprodukálható, újból nem jelentkezik, a rendszer rendeltetésszerűen működik.

4.13 Amennyiben a hibajavítás következtében szükséges, Vállalkozó köteles az érintett szoftver dokumentációkban a szükséges módosításokat átvezetni.

4.14 Megrendelő az elvégzett munka (hibajavítás) elfogadását mindaddig megtagadhatja, amíg a tesztelés nem sikeres.

4.15 Az alkalmazástámogatással kapcsolatos további előírásokat a jelen szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.

4.16 Vállalkozó a tárgyhavi alkalmazástámogatás teljesítésére vonatkozó teljesítést igazoló bizonylat kiállítása érdekében a tárgyhónapot követő hónap 5. munkanapjáig köteles Megrendelőnek átadni a tárgyhónapban alkalmazástámogatás keretében végzett valamennyi feladatáról készített tevékenység-kimutatást, mely a teljesítést igazoló bizonylat mellékletét képezi. A tevékenység kimutatást Vállalkozónak olyan részletezettséggel kell elkészítenie, hogy abból Megrendelő számára egyértelműen megállapítható legyen, hogy Vállalkozó a tárgyhónapban esedékes feladatait teljesítette.

4.17 Megrendelő a 4.16 pont szerinti dokumentum átvételét követő 5 munkanapon belül köteles a tárgyhavi alkalmazástámogatásra vonatkozó teljesítést igazoló bizonylatot

kiállítani (melynek mintája jelen szerződés 2. számú mellékletében található), amely tartalmazza a tárgyhavi alkalmazástámogatási feladatok teljesítésének igazolását. Amennyiben Megrendelőnek az átadott tevékenység kimutatással kapcsolatban észrevétele van, azt haladéktalanul jeleznie kell Vállalkozónak és Felek a kérdésről a teljesítést igazoló bizonylat kiállítására meghatározott határidő lejártáig egyeztetést tartanak.

- 4.18 A teljesítést igazoló bizonylatot 3 példányban kell kiállítani, melyből egy példány marad a Megrendelő képviselőjénél, két példány pedig Vállalkozót illeti meg, amelyből egy példányt a tárgyhavi számlához mellékelként kell csatolni.

5. FEJLESZTŐI KAPACITÁS BIZTOSÍTÁSA

- 5.1 Vállalkozó Megrendelő eseti megrendelése alapján fejlesztési feladatokat lát el a jelen szerződés 1.1 pontjában meghatározott keretóraszám erejéig.
- 5.2 Megrendelő jelen szerződés 1. számú mellékletének 2.3 pontjában meghatározott szolgáltatásra vonatkozó igénye felmerülésekor ajánlatkérést bocsát ki, melynek legalább az alábbiakat kell tartalmaznia:
- elvégzendő feladat megnevezése, (követelmények, specifikáció, tartalmi követelmények),
 - a teljesítés ütemezése,
 - teljesítés határideje, figyelemmel jelen szerződés 2.3 pontjában foglaltakra,
 - teljesítéssel kapcsolatos megrendelői elvárások,
 - teljesítés során elkészítendő eredménytermékek meghatározása,
 - az átadás-átvétel további feltételei,
 - ajánlatkérés megküldésének az időpontja.
- 5.3 Vállalkozónak az ajánlatkérés kézhezvételét követő 3 munkanapon belül kell megadnia ajánlatát, melynek tartalmaznia kell az egyedi megrendelés teljesítésének pontos feltételeit, árajánlatát és az árajánlatot megalapozó költségvetést. Vállalkozónak ajánlatát jelen szerződés 8.2 pontjában meghatározott óradíj alapul vételével kell megadnia. Amennyiben Vállalkozónak az ajánlatkérésben foglaltakkal kapcsolatban észrevétele van, az ajánlatadásra rendelkezésére álló időn belül azt köteles – indokai megadásával - a Megrendelőnek jelezni. Vállalkozó észrevételével kapcsolatban a Felek 2 munkanapon belül egyeztetést tartanak.
- 5.4 Megrendelő az ajánlat kézhezvételét követő 5 munkanapon belül írásban köteles nyilatkozni arról, hogy az abban foglaltakat elfogadja-e vagy sem. Amennyiben Megrendelő az ajánlatban megadott díja(ka)t vagy egyéb feltételeket nem fogadja el, Felek a vitás kérdés(ek)ről 2 munkanapon belül egyeztetést tartanak. Amennyiben Vállalkozó ajánlatát Megrendelő elfogadja, cégszerűen aláírt egyedi megrendelést küld részére.
- 5.5 Felek megállapodnak, hogy az egyedi megrendelés ellenértéke jelen szerződés 8.2 pontjában meghatározott óradíj alapul vételével kerül megállapításra. Ugyanakkor az egyedi megrendelésben meghatározott díj (egyedi megrendelés ellenértéke) fix összeg, amely Vállalkozót az egyedi megrendelés teljesítéséért megilleti. Vállalkozó ezen fix díjon felül az egyedi megrendelésben meghatározott feladatai teljesítéséért további díjazásra nem tarthat igényt.
- 5.6 Az ajánlatkérést, az ajánlatot, valamint a 5.3. illetőleg a 5.4 pont szerinti egyeztetésekről készült jegyzőkönyve(ke)t az egyedi megrendeléshez kell csatolni előzményként.

- 5.7 Vállalkozó a jelen szerződés 1.1 pontja alapján kiadott egyedi megrendelést teljesíti, amennyiben valamennyi, az egyedi megrendelésben meghatározott eredménytermék átadás-átvétele sikeresen lezárult (az eredménytermékeket Megrendelő átvette).

6. VÁLLALKOZÓ SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TOVÁBBI FELADATAI

- 6.1 Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladatait magyar nyelven köteles teljesíteni.
- 6.2 Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséhez szükséges engedélyekkel, jogosultságokkal.
- 6.3 Vállalkozó felelős az általa nyújtott tevékenység minőségi megfeleléséért, szakszerűségéért, szerződésszerűségéért és teljes körűségéért. Vállalkozó köteles a szerződés szerinti kötelezettségeit a tőle elvárható legnagyobb gondossággal, magas színvonalon teljesíteni.
- 6.4 Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a jelen szerződés 4.2 pontjában meghatározott elérhetőségek Megrendelő rendelkezésére álljanak a jelen szerződés 4.1 pontjában meghatározott időszak alatt.
- 6.5 Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladatait Megrendelő utasításai szerint és érdekeinek érvényesítésével, megóvásával, a Megrendelővel történő folyamatos egyeztetés mellett köteles ellátni. Vállalkozó köteles minden olyan egyeztetésen, megbeszélésen részt venni, melyen Megrendelő a jelenlétét igényli.
- 6.6 Vállalkozó a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges szakképzett munkaerőt a szerződés időtartama alatt köteles biztosítani.
- 6.7 Vállalkozó köteles biztosítani a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges hardver és szoftver eszközöket (hordozható számítógépek, telefonok, nyomtató, a saját munkájához szükséges szoftverlicencket, stb.).
- 6.8 Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul figyelmeztetni abban az esetben, ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős.
- 6.9 Amennyiben Megrendelő elmulasztja valamely jelen szerződésben meghatározott kötelezettsége teljesítését, Vállalkozó köteles tájékoztatni Megrendelőt a mulasztásnak a munkára gyakorolt előrelátható hatásairól. Megrendelő késedelme a Vállalkozó egyidejű késedelmét kizárja.
- 6.10 Alvállalkozók, szakemberek igénybevételére vonatkozó szabályok:
- 6.10.1 Vállalkozó jelen szerződés teljesítéséhez a jelen szerződés 3. számú melléklete 1. pontjában megnevezett alvállalkozókat veheti igénybe, míg jelen szerződés 3. számú melléklete 2. pontjában megnevezett alvállalkozókat, szakembereket (az alkalmasság igazolásában részt vett szakemberek, alvállalkozók) köteles igénybe venni.
- 6.10.2 A jelen szerződés 3. számú melléklete 2. pontjában megnevezett személyek, szervezetek helyett akkor vonható be más, ha az megfelel a Kbt. 138. § (4) bekezdésnek és a bevonni tervezett új szervezet vagy szakember rendelkezik legalább akkora szakmai

többlettapasztalattal, mint amivel az a szakember, alvállalkozó rendelkezett, amely helyett az új szakember, alvállalkozó bevonásra kerül.

6.10.3 A 6.10.2 pont szerinti új szervezet vagy szakember bevonására irányuló, hozzájárulásra vonatkozó igényt írásban, a tervezett bevonás előtt legalább 15 nappal kell bejelenteni (az alvállalkozó, szakember nevének, székhelyének vagy lakcímének, az általa a szerződés teljesítése során ellátandó feladatnak a megadásával). Alvállalkozó igénybevétele esetén Vállalkozónak a bejelentésben nyilatkoznia kell arról, hogy a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó nem áll a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. A hozzájárulás megkérése során Vállalkozónak igazolnia kell a 6.10.2 pont szerinti elvárások teljesülését.

6.10.4 Vállalkozó jogosult jelen szerződés teljesítésébe a jelen szerződés 3. számú mellékletében nevesített alvállalkozókon felül további alvállalkozókat bevonni a jelen, 6.10 pont előírásainak betartása mellett. További – a 6.10.2 pont által szabályozott körbe nem tartozó – alvállalkozó teljesítésbe történő bevonásáról Vállalkozó legkésőbb az alvállalkozó teljesítésben való közreműködése megkezdése előtt 3 munkanappal köteles Megrendelőt tájékoztatni (alvállalkozó nevének, székhelyének vagy lakcímének, az alvállalkozó által a szerződés teljesítése során ellátandó feladatnak a megadásával) és egyidejűleg köteles arról nyilatkozni, hogy a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozó nem áll a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

6.10.5 Vállalkozó haladéktalanul köteles Megrendelőt tájékoztatni, ha alvállalkozója, a közbeszerzési eljárásban alkalmassága igazolására bemutatott szakembere a szerződés teljesítésében már nem vesz részt. A bejelentésben meg kell adni az alvállalkozó, szakember nevét, székhelyét (lakcímét), valamint az alvállalkozó, szakember teljesítésben való közreműködése befejezésének az időpontját. Az olyan szervezet vagy szakember esetében, amikor a szervezet vagy szakember közreműködése a szerződés teljesítésében – a 6.10.2 pont, a Kbt. 138. § (2) és (4) bekezdésében meghatározottak szerint – kötelező, a szerződés teljesítésében való közreműködés megszűnése esetén Vállalkozó köteles igazolni a 6.10.2 pontban meghatározott feltételek teljesülését. A 6.10.3 pont az előzőekben meghatározott esetben is alkalmazandó.

6.10.6 Szerződő Felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítésében közreműködő alvállalkozókban, személyekben bekövetkező, jelen (6.10) pontban szabályozott változások nem igényelnek szerződésmódosítást, elegendő arról a másik Felet írásban tájékoztatni.

- 6.11 Vállalkozó fokozott felelősséget vállal, hogy a jelen szerződés teljesítésébe általa bevont személyekkel, alvállalkozókkal munkájuk, hozzájárulásuk arányában elszámol. Megrendelőt fizetési kötelezettség – jelen szerződésben szabályozottak szerint – kizárólag Vállalkozó irányába terheli.
- 6.12 Vállalkozó a teljesítés során jogosan igénybevett alvállalkozóért, egyéb közreműködőért úgy felel, mintha maga járt volna el. Ha Vállalkozó a 6.10 pontban szabályozottak megsértésével von be alvállalkozót jelen szerződés teljesítésébe, felelős azokért a károkért is, amelyek e személy igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
- 6.13 Vállalkozó anyagi felelősséggel tartozik Megrendelő tulajdonát képező berendezésekben okozott kárért, továbbá valamennyi alkalmazottja és alvállalkozója által okozott kárért. Vállalkozó köteles Megrendelő mindennemű igazolt kárát megtéríteni, mely jelen szerződés teljesítése során olyan okból következett be, amelyért felelős.

- 6.14 Vállalkozó köteles jelen szerződés hatálya alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé tenni és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
- 6.15 Vállalkozó jelen szerződés aláírásáig átadta Megrendelőnek a kitöltött Nyilatkozat Partner adatairól dokumentumot, amely jelen szerződéshez 4. számú mellékletként került csatolására.

7. MEGRENDELŐ SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATAI

- 7.1 Megrendelő – minden szükséges, előzetesen egyeztetett esetben – lehetővé teszi Vállalkozó képviselőinek belépését a teljesítés helyére valamint a munkaterületen belüli ellenőrzött közlekedést.
- 7.2 Megrendelő biztosítja a Vállalkozónak a rendszerhez történő indokolt, szükséges és elégséges mértékű zavartalan hozzáférést.
- 7.3 Ahhoz, hogy Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladatait teljesíthesse, Megrendelő Vállalkozó részére szükséges kapacitású és sáv szélességű távoli hozzáférést, Megrendelő informatikai környezetébe belépési lehetőséget biztosít (távoli hozzáférés) Megrendelő mindenkor távoli elérési szabályainak megfelelően.
- 7.4 A szerződés teljesítése során biztosítja Vállalkozó szakembereinek – előzetes egyeztetést követően – a munkaidőn túli valamint a hétvégi munkavégzési lehetőséget. Jelen pont alkalmazásában munkaidőnek munkanapokon a 8:00-18:00 közötti idő minősül.
- 7.5 Megrendelő köteles Vállalkozó rendelkezésére bocsátani minden olyan információt, adatot és dokumentumot, amely Vállalkozó jelen szerződésben meghatározott feladatainak szakszerű és körültekintő ellátásához szükséges. Vita esetén Felek dokumentáltan, igazolható módon kötelesek rögzíteni azon adatoknak és információknak a körét, amelyek minimálisan szükségesek ahhoz, hogy Vállalkozó szerződésszerűen tudjon teljesíteni.
- 7.6 Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényekről, amelyek Megrendelőt a szerződésszegés következményeként megilletik.

8. FIZETENDŐ ELLENÉRTÉK

- 8.1 A jelen szerződés keretében alkalmazástámogatás **havidíja 1.399.000 Ft + ÁFA, azaz egymillió-háromszázkilencvenkilencezer forint + általános forgalmi adó.** Amennyiben jelen szerződés nem a hónap első napján lép hatályba, az első alkalommal Vállalkozó tört havi díjra jogosult, melynek értéke a jelen pont szerinti havidíj szolgáltatással lefedett napjaival arányos értéke.
- 8.2 A jelen szerződés keretében nyújtott fejlesztési, eseti feladatok óradíja **12.500 Ft + ÁFA, azaz tizenkettőezer-ötszáz forint + általános forgalmi adó.** A fejlesztői feladatok keretösszege **1.200.000 Ft + ÁFA, azaz egymillió-kettőszázézer forint + általános forgalmi adó.**

Felek rögzítik, hogy az általános forgalmi adó mértékére a teljesítéskor hatályos jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

- 8.3 A 8.1-8.2 pontban meghatározott díjak a szerződés időtartamára kötöttek tekintendők, nem módosíthatók.
- 8.4 A 8.1-8.2 pontban meghatározott díj tartalmazza mindazon díjak, költségek, ráfordítások ellentételezését, amelyeket Vállalkozó adott szolgáltatás teljesítésével kapcsolatban Megrendelő irányába érvényesíteni kíván, ezért a Vállalkozó ezen szolgáltatások teljesítéséért más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult, továbbá költségei megtérítését semmilyen jogcímen nem igényelheti.

9. FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 9.1 Megrendelő a jelen szerződés alapján Vállalkozót megillető, adott számlához tartozó ellenértéket adott teljesítéshez tartozó teljesítést igazoló bizonylat kiállítását követően kiállított számla ellenében átutalással fizeti meg. Vállalkozó az alkalmazástámogatás teljesítéséről havonta egy, míg a fejlesztői feladatok teljesítéséről megrendelésenként 1-1 egy számlát jogosult kiállítani.
- 9.2 Vállalkozó jelen szerződés teljesítése során adott számlához tartozó díjra a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. § (3) bekezdésében foglaltak alapján kiállított számla ellenében az igazolt teljesítést követően jogosult, amit a Vállalkozó a Megrendelő által aláírt, adott számlához tartozó teljesítést igazoló bizonylat alapján, annak kiállítását követően állít ki, és azzal együtt nyújt be Megrendelőnek. A benyújtandó számla kötelező melléklete az előírásnak megfelelően kiállított és aláírt, adott számlához tartozó teljesítést igazoló bizonylat.
- 9.3 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy teljesítést igazoló bizonylattal igazolt, Vállalkozót megillető díjat Megrendelő a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) bekezdéseiben valamint a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően fizeti meg.
- 9.4 A számla szabályszerű kiállítása után Vállalkozó a számlát a Megrendelő nevére és a Megrendelő központi iktatójába (1389 Budapest, Pf.: 133) küldi.
- 9.5 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a számlát az alábbiak szerint köteles kiállítani:
- a számlán szerepeltetni szükséges a szolgáltatások megnevezését, tevékenység leírását és annak SZJ/TEÁOR számát;
 - a számlán szerepeltetni szükséges a Megrendelő által megadott belső azonosításra szolgáló szerződésszámot,
 - a számlán fel kell tüntetni a bankszámla számot és a bank nevét, valamint az adószámot
 - fizetési határidőként a számla kézhezvételét követő 30 napot;
 - a számlán fel kell tüntetni a „számla” elnevezést;
 - a számlának meg kell felelnie az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (Áfatv.) 58.§ és a 169. § szerinti előírásoknak,
 - a számlán fel kell tüntetni a „számla” elnevezést,
- 9.6 A Vállalkozó előleget nem kérhet, a Megrendelő pedig előleget nem adhat. Vállalkozó a számla késedelmes kiegyenlítés esetén a késedelem idejére a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerint jogosult késedelmi kamatra.
- 9.7 Vállalkozó a számlaszámában bekövetkezett változásról köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

- 9.8 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jogszabályi előírásoknak megfelelően kiállított számla értékét, a számla Megrendelő központi iktatójába érkezését követő 30 napon belül banki átutalással egyenlíti ki. Amennyiben a számla tartalmi, illetve formai okokból nem befogadható a 30 napos fizetési határidő a befogadható számla beérkezésének napjától számítódik. Amennyiben a fizetési határidő munkaszüneti napra, ünnepre vagy bankszüneti napra esik, akkor a következő banki munkanap a számla kiegyenlítésének határideje.
- 9.9 Amennyiben Megrendelő kifogást emel a benyújtott számlával kapcsolatban, úgy a számlát a számla igazolt kézhezvételét követő 10 naptári napon belül visszaküldi Vállalkozónak. A fizetési határidő a számla újbóli benyújtását követően újrakezdődik.
- 9.10 Megrendelő mentesül a késedelmes fizetés jogkövetkezménye alól, amennyiben Vállalkozó a számlát nem a 9.5 pontban meghatározott címre nyújtja be, vagy a számla egyéb – jelen szerződésben szabályozott okból – nem fogadható be.
- 9.11 A Szerződés hatálya alatt Vállalkozó a Cégbíróság által nyilvántartott főbb adataiban (a nevében, cégformájában, adószámában, számlaszámában) bekövetkező változásokról 8 (nyolc) naptári napon belül köteles a Megrendelőt írásban értesíteni.
- 9.12 Vállalkozó nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

10. SZELLEMI ALKOTÁSOKKAL KAPCSOLATOS JOGOK, JOGSZAVATOSSÁG

- 10.1 Vállalkozó szavatol azért, hogy harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely a Megrendelő jelen szerződés szerinti jogainak megszerzését, gyakorlását korlátozza vagy kizárja.
- 10.2 Vállalkozó kijelenti és garantálja, hogy a jelen szerződés teljesítése során átadásra kerülő termékek saját termékei vagy azok felett jelen szerződés teljesítésének vonatkozásában jelen szerződésben meghatározottak teljesítéséhez szükséges mértékű, - a jogosultságnak más részére történő, jelen szerződésben szabályozottak szerinti továbbadási jogát is magában foglaló - rendelkezési jogosultságokkal rendelkeznek.
- 10.3 A 10.1-10.2 pontban szabályozott felelősségvállalások Vállalkozót jelen szerződés megszűnését követően is terhelik. Egyebekben a valóságnak meg nem felelő jogszavatossági nyilatkozat esetén a Megrendelő – a kártérítési igényének fenntartása és a meghíúsulás jogkövetkezményeinek alkalmazása mellett – a szerződést azonnali hatállyal jogosult felmondani.
- 10.4 Vállalkozó vállalja, hogy félként vesz részt minden Megrendelő ellen jelen szerződéssel összefüggésben szabadalom bitorlás vagy szerzői jog megsértése miatt indított eljárásban. Vállalkozó köteles továbbá megtéríteni Megrendelő jelen pont szerinti eljárásokkal kapcsolatban felmerült minden kárát és költségét.

11. KÖTBÉR

- 11.1 Amennyiben Vállalkozó a jelen szerződés 1. számú mellékletének 2.1 pontjában adott hiba javítására meghatározott határidőt olyan okból, amelyért felelős elmulasztja, késedelmi kötbér fizetésére köteles. A késedelmi kötbér mértéke minden megkezdett késedelmes munkanap után:
- a késedelem 1-10. munkanapja alatt 0,5 %
 - a késedelem 10. munkanapjától 1 %
- A késedelmi kötbér alapja a 8.1 pontban meghatározott havi nettó díj. A késedelmi kötbér maximális mértéke a kötbéralap 20 %-a. A késedelem esetében a „késedelmes munkanap kezdete” a hiba elhárítására megállapított határidő lejártának időpontja.
- 11.2 Vállalkozó jelen szerződés meghíúsulása esetén meghíúsulási kötbér fizetésére köteles, melynek mértéke a szerződés nettó értékének 20 %-a. Jelen szerződés meghíúsultnak tekintendő, amennyiben Megrendelő Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt jelen szerződést azonnali hatállyal felmondja, vagy Megrendelő jelen szerződéstől Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatt eláll. Meghíúsulási kötbér érvényesítése a késedelmi kötbér érvényesítését kizárja.
- 11.3 Megrendelő a kötbérigényről kötbérértesítőt állít ki, melynek összegét jogosult Vállalkozót megillető díjba a Kbt. előírásainak betartásával beszámítani.
- 11.4 Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő – a Ptk. 6:187. § (3) bekezdésére figyelemmel – jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére, illetve, hogy a késedelmi teljesítési kötbér megfizetése nem menetesíti a teljesítés alól.

12. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE ÉS MEGSZŪNÉSE

- 12.1 Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.
- 12.2 Felek jelen szerződést kizárólag a Kbt. 141. §-ban foglaltak figyelembevételével és kizárólag írásban módosíthatják.
- 12.3 Megrendelő jogosult Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén Vállalkozóhoz intézett írásbeli értesítésével jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha:
- a) Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja,
 - b) a késedelmi kötbér eléri a maximumot,,
 - c) Vállalkozó megsérti a jelen szerződés 10. pontjában meghatározott jogszavatossági előírásokat,
 - d) Vállalkozó valamely – az a)-c) pontban nem nevesített – jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét saját érdekkörében felmerült okból, Megrendelő erre vonatkozó felszólítása ellenére, Megrendelő által megadott határidőre nem teljesíti.
- 12.4 Megrendelő jogosult – választása szerint – jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani vagy attól elállni a Kbt. 143. § (1) bekezdésében szabályozott eset bekövetkezése esetén.
- 12.5 Megrendelő köteles – választása szerint – jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani

vagy attól elállni a Kbt. 143. § (2) bekezdésében szabályozott eset bekövetkezése esetén.

- 12.6 Megrendelő jogosult és egyben köteles jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani a Kbt. 143. § (3) bekezdésében meghatározott esetek valamelyikének bekövetkezése esetén.
- 12.7 Bármelyik Fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha a másik Fél ellen jogerősen felszámolási eljárást rendeltek el vagy, ha a másik Fél végelszámolással történő megszűnését határozta el.
- 12.8 Vállalkozó Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződést Megrendelőhöz intézett írásbeli értesítésével azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegést követ el Megrendelő különösen, ha a szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségének Vállalkozó írásos felszólítása ellenére, az abban megadott határidőig nem tesz eleget.
- 12.9 Az azonnali hatályú felmondásról írásban kell értesíteni a másik felet. A szerződés megszűnésének időpontja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.
- 12.10 Jelen szerződés megszűnése a szerzői jogi rendelkezések hatályát nem érinti.

13. TITOKTARTÁS

- 13.1 Vállalkozó vállalja, hogy a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló szabályozásnak megfelelően üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról.
- 13.2 Felek kötelesek jelen szerződés teljesítése során a másik Féllel kapcsolatban tudomásukra jutott információkat, adatokat valamint tényeket bizalmasan kezelni, azokat nyilvánosságra nem hozhatják, illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé nem tehetik azzal, hogy egyik fél sem akadályozhatja meg a másikat olyan információ kiadásában, amelyet valamely hatósági vagy bírósági eljárás vagy törvényi előírás tesz szükségessé.
- 13.3 Amennyiben jelen szerződés teljesítésével kapcsolatban Vállalkozónak harmadik személy számára valamely információt kell kiadnia, azt kizárólag Megrendelő előzetes írásos hozzájárulásával teheti meg.
- 13.4 Szerződő Felek megállapodnak, hogy jelen pont alkalmazása szempontjából nem minősülnek harmadik Félnek Vállalkozó által szerződésszerűen igénybe vett alvállalkozók, feltéve, hogy jelen szerződésben való közreműködésük előtt titoktartási nyilatkozatot írnak alá és adnak át Megrendelőnek.
- 13.5 Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik a titoktartási kötelezettségének megsértéséből eredő károkért és tudomásul veszi és elfogadja, hogy a titoktartási kötelezettség megszegése esetén a Megrendelő jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

14. FELEK KÖZÖTTI KAPCSOLATTARTÁS

14.1 Jelen szerződésben Felek szakmai kapcsolattartásra kijelölt képviselői:

- a) Megrendelő részéről:
Név: Czuth Zoltán
Beosztás: munkaerőpiaci informatikai igazgató
Telefon szám: +36 1 469 2819
Mobiltelefon szám: +36 30 372 4077
E-mail cím: czuth.zoltan@nisz.hu
- b) Vállalkozó részéről:
Név: Frcska Miklós
Beosztás: kereskedelmi vezető
Telefon szám: +36 1 787 9909
Mobiltelefon szám: +36 20 444 0011
E-mail cím: frcska@visoft.hu

14.2 Jelen szerződésben Megrendelő részéről teljesítés igazolására jogosult személyek együttesen:

- 1.1. Név: Czuth Zoltán
Beosztás: munkaerőpiaci informatikai igazgató
Telefon szám: +36 1 469 2819
Mobiltelefon szám: +36 30 372 4077
E-mail cím: czuth.zoltan@nisz.hu
- 1.2. Név: Pánisz János
Beosztás: munkaerőpiaci rendszerfejlesztési és adattárház osztályvezető
Telefon szám: +36 1 469 2886
Mobiltelefon szám:
E-mail cím: +36 30 817 5679

14.3 Felek jelen pontban meghatározott kapcsolattartóik útján tartják a szerződés teljesítése során a kapcsolatot. Bármelyik Fél jogosult a 14.1-14.2 pontban meghatározott kapcsolattartója/teljesítésigazolója személyét megváltoztatni. Szerződő Felek megállapodnak, hogy a 14.1-14.2 pontban meghatározott kapcsolattartók/teljesítésigazoló személyében bekövetkező változás nem igényel szerződésmódosítást, elegendő arról a másik Felet írásban tájékoztatni. A kapcsolattartó/teljesítésigazoló személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való szerződésszerű közléstől hatályos.

14.4 Szerződő Felek rögzítik, hogy minden, jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozatot vagy egyéb értesítést (továbbiakban: értesítés) szerződésszerűen küldenek meg egymásnak. Szerződésszerű megküldésnek minősül, az írásban és

- írásban igazolt személyes átadással,
- tértivevényes ajánlott levélben,
- visszaigazolt e-mailben vagy

- visszaigazolt telefax útján – megküldött értesítés.

- 14.5 Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén az értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette, arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett. A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz nem kereste jelzéssel érkezett vissza), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.
- 14.6 Szerződő Felek megállapodnak, hogy a postai utat kizárólag a szerződésszegéssel valamint jelen szerződés megszüntetésével kapcsolatos értesítések megküldésére veszik igénybe. Jelen pontban meghatározott esetekben azonban a kézbesítés kizárólag postai úton (tértivevényes ajánlott levélben) vagy írásban igazolt személyes átadással történhet.

15. VIS MAIOR

- 15.1 A Vállalkozó nem felel azokban az esetekben, ha a késedelmes teljesítés vagy meghiúsulás vis maior eredménye.
- 15.2 A jelen pont értelmezése szempontjából Felek „vis maior”-nak tekintik azokat az eseményeket, amelyek Vállalkozó érdekkörén kívül, Vállalkozó részéről elháríthatatlanul olyan okból következnek be, amelyért Vállalkozó nem felelős és amely Vállalkozó szerződésszerű teljesítését akadályozzák. Ilyen esetek lehetnek különösen sztrájk, háború vagy forradalom, tüzeset, árvíz, járvány, karantén korlátozások a teljesítés helyén. A vis maioroknak közvetlen összefüggésben kell állnia Vállalkozó tevékenységével, mely összefüggést Vállalkozónak írásban igazolnia szükséges.
- 15.3 Amennyiben vis maior miatt a szerződésben foglalt határidők nem teljesíthetők, erről Vállalkozó köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni és a tájékoztatás alapján Felek kötelesek egyeztetni egymással a szerződés teljesítésének további módjáról. Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre.
- 15.4 Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 30 naptári napot, a Megrendelőnek jogában áll a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ez esetben mindkét Fél maga viseli a vis maior miatt felmerült kárát.

16. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 16.1 Jelen szerződés főszövegének és mellékleteinek ellentmondása esetén a szerződés fő szövegének rendelkezését kell alkalmazni.

- 16.2 Amennyiben valamely Félnél a jelen szerződés teljesítése során olyan körülmény áll elő, amely akadályozza jelen szerződésben meghatározott feladata teljesítését, ezen körülményről, a késedelem okáról valamint várható időtartamáról haladéktalanul köteles a másik Felet tájékoztatni abban az esetben is, ha megítélése szerint az akadályt a másik Félnak közlés nélkül is ismernie kell.
- 16.3 Felek kijelentik, hogy nem válik a szerződés tartalmává minden szokás, amelynek alkalmazásában a felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, és minden gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak, továbbá minden olyan szokás és gyakorlat, melyet az adott üzletágban a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismernek és rendszeresen alkalmaznak.
- 16.4 Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül (részleges érvénytelenség), a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha a Felek együttes írásbeli nyilatkozata alapján azt az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.
- 16.5 Vállalkozónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés keretében felmerült. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást írásban tájékoztatni.
- 16.6 Ha Felek közvetlen tárgyalások megkezdésétől számított 30 naptári napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, úgy a jogvita elbírálására a rendes bírósági fórumokat választják.
- 16.7 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog rendelkezései az irányadók.
- 16.8 Ha bármelyik Fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyanazon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.

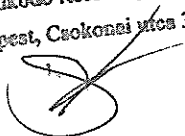
Jelen szerződés 16 számozott pontból és 4 számozott mellékletből áll, 5 eredeti példányban készült, melyből 4 példányt Megrendelő, 1 példányt Vállalkozó kap. Jelen szerződést Felek elolvastak, megértettek, és mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írtak alá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Műszaki leírás (Megrendelő közbeszerzési műszaki leírása)
2. számú melléklet: Teljesítést Igazoló Bizonylat -TIB (minta)
3. számú melléklet: Vállalkozó szerződés aláírásakor ismert alvállalkozói valamint a közbeszerzési eljárásban az alkalmasság igazolására bemutatott szakemberei
4. számú melléklet: Nyilatkozat Partner adatairól

Budapest, 2018. 07. 10.

NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
1081 Budapest, Csokonai utca 3.



.....
Szabó Zoltán Attila
vezérigazgató
NISZ Nemzeti Infokommunikációs
Szolgáltató Zártkörűen Működő
Részvénytársaság
Megrendelő

VISOFT KFT.
1113 Budapest, Daróczi út 33.
Adószám: 12978881-2-43
Cégjegyzékszám: 01-09-712967
UniCredit:
10918001-00000039-63630006



.....
Bódis Gyula
ügyvezető
Visoft Korlátolt Felelősségű Társaság
Vállalkozó



Műszaki leírás (Megrendelő közbeszerzési műszaki leírása)

KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS

TARTALOMJEGYZÉK

1. Bevezetés.....	63
2. A közbeszerzés tárgya, mennyisége.....	63
2.1 Gyártói alkalmazás support;.....	63
2.2 Fejlesztői kapacitás biztosítása.....	64
2.3 Az Ajánlatkérő a fejlesztési feladatok elvégzése keretében az alábbi termékek, dokumentumok átadását várja az Ajánlattevőtől:	65

1. Bevezetés

Az Egységes Magyar Munkaügyi Nyilvántartás (EMMA) és az ez alapján továbbfejlesztett Munkaügyi Adatbázis (MA) egységes munkaügyi adatbázis, a munkatörvénykönyve alá tartozó munkaviszonyok bejelentésére szolgál. E rendszer feladata a munkaügyi ellenőrzésekhez szükséges naprakész alapadatok, a munkaerőpiac elemzésének, tervezésének támogatása, EU felelőtörténi adatszolgáltatási kötelezettség alapadatok biztosítása.

A beszerzés célja az említett rendszer a jogszabályi változásoknak, valamint a felhasználói igényeknek megfelelő fejlesztése, továbbá a zavartalan üzemeltetés érdekében szoftvertámogatás keretében a rendszer karbantartása, az esetleges hibaelhárításhoz szükséges szolgáltatások biztosítása, gyártói alkalmazás support és fejlesztői kapacitás biztosítása.

2. A közbeszerzés tárgya, mennyisége

Az Egységes Magyar Munkaügyi Nyilvántartás (EMMA) alapján továbbfejlesztett Munkaügyi Adatbázis szoftverkövetési és támogatási szolgáltatásának nyújtása, továbbá a Munkaügyi Adatbázishoz kapcsolódó alábbi feladatok elvégzése NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. számára a dokumentációban foglaltak szerint.

2.1 Gyártói alkalmazás support;

A gyártói alkalmazás support elvégzése az alábbi feladatokat tartalmazza:

- Gyártói support
- Alkalmazás üzemeltetés
- Tanácsadás telefonügyelet.

Ajánlattevőnek az előzőekben meghatározott feladatokat az alábbi követelményeknek megfelelően kell teljesítenie:

- Szerződés hatálya alatti időszakban Ajánlatkérő igényei szerint Ajánlatkérő, vagy Ajánlattevő telephelyén – szoftvertámogatást (support tevékenység) nyújt a Munkaügyi Adatbázis rendszerhez. A munkavégzés alapértelmezett helyszíne Ajánlattevő telephelye.
- Ajánlattevő telefonügyeletet biztosít munkanapokon 8:00-18:00 között.
- Szoftver programhibája esetén az Ajánlatkérő hibabejelentésétől számított legkésőbb 2 órán belül megkezdni a hiba elhárítását, munkanapokon 8:00-18:00 óráig. A hiba kijavítása szükség esetén az Ajánlatkérő telephelyén történik.

A hiba súlyossága	Meghatározása
Kritikus	A rendszer olyan rendellenes működése vagy leállása, amikor a rendszer alapfunkciója nem üzemképes, és így a feldolgozás nem folytatható, az általa támogatott feladat nem végezhető el.
Súlyos	A hibát az üzemeltetés vagy a felhasználó időlegesen feloldotta, a feldolgozás folytatható, közvetlen munkakiesést nem okoz, de a rendszer hosszú távú használatát akadályozza.
Normál	A rendszernek az előbbi két kategóriába nem tartozó rendellenes működése.

- Egyéb esetekben
 - o a kritikus, a munkavégzést lehetetlenné tevő, vagy súlyos hiba esetén 2 órán

- o súlyos és normál hiba esetén: 4 órán belül megkezdi a hiba elhárítását, munkanapokon 8:00-18:00 óráig.
- Ajánlattevő részt vesz a Munkaügyi Adatbázissal kapcsolatos szakmai egyeztető megbeszéléseken.
- Ajánlattevő rendszeresen, naponta ellenőrzi a rendszer adatkapcsolatát, adatforgalmát külső szerverek felé. NAV T1041-es nyomtatvány és OEP TAJ validálás
- legalább heti egy alkalommal ellenőrzésre felhasználja Ajánlatkérő által rendelkezésére bocsátott rendszer log-file bejegyzéseket. Az ellenőrzések alapján elvégzi az esetlegesen szükségessé vált hangolási feladatokat a Munkaügyi Adatbázis rendszerben, illetve szükség esetén javaslatot készít a hatékonyabb működés elérése érdekében. A log-file-ok értékelése alapján eldönthető, hogy jótállás vagy egyedi fejlesztés keretében történjen a probléma elhárítása.
- Ajánlattevő rendszeresen ellenőrzi a Munkaügyi Adatbázis rendszer adatbázisának állapotát. Szükség esetén támogatást nyújt az adatbázis karbantartási munkákban az adatbázis adminisztrátori feladatok elvégzéséhez.
- Ajánlattevő elvégzi a Munkaügyi Adatbázis rendszer folyamatos üzemét akadályozó adathibák, adatinkonzisztenciák megszüntetését.

Ajánlattevőnek nem kötelezettsége

- a Munkaügyi Adatbázis rendszer alkalmazás szervereinek, Web szervereinek, az Oracle adatbázis kezelőnek és egyéb Oracle termékeknek, a Munkaügyi Adatbázis munkaállomások és a hálózat működőképességének a biztosítása,
- a Munkaügyi Adatbázis szerver adminisztrátori, a Munkaügyi Adatbázis központi alkalmazás adminisztrátori és a Munkaügyi Adatbázis adatbázis adminisztrátori feladatainak ellátása.
- támogatást nyújtani sérült vagy módosított szoftverhez (a sérülés, illetve a módosítás tényét Ajánlattevő és Ajánlatkérő közösen állapítják meg, amelyről jegyzőkönyvet vesznek fel; sérült vagy módosított szoftvernek azt tekinthető, ha a szoftverben az Ajánlatkérő a részére biztosított szoftver használati feltételek rendelkezéseit sértő, azt túllépő módon végez beavatkozást).

Az elvégzett munka havi igazolása

Az Ajánlatkérő a szoftvertámogatás keretében elvégzett feladatokról szóló teljesítésigazolás kiállítása során az alábbiakat veszi figyelembe:

- a rendszer által automatikusan készített, elszámolási időszakra vonatkozó üzemeltetési hiba log filek,
- üzemeltetés során előforduló rendkívüli események, felhasználói hibajelzések, hibaelhárítási készre jelentések napló filek,
- elhárításra vonatkozó szerződéses előírások betartása.

2.2 Fejlesztői kapacitás biztosítása

Az Ajánlatkérő a rendszer jogszerű és hatékony felhasználása érdekében előzetesen egyeztetett módon, és eseti megrendelések alapján a tervezett fejlesztési feladatok elvégzésére 96 óra mértékű kapacitáskeretet létesít.

A fejlesztési feladatok kiemelt témakörei:

Belső rendszerek által készített egyeztető adatok harmonizálása az EMMA rendszerbe rendszertelen időközönként.

A közmunkavégzéssel kapcsolatos munkaviszony adatokat továbbítása a FOGLALKOZTATÁSI és közfoglalkoztatási adatbázis felé eltérések elemzésének készítésére felhasználó által kívánt időpontban, eseti rendszerességgel.

Az elhalálózottak adatainak feldolgozása az információs tv előírása alapján.

Elektronikus adatfogadási csatorna kialakítása. Az adat-nyilvántartási rendszer átalakítása, hogy a munkavállalóra vonatkozó adatok csak statisztikai célú felhasználásra legyen lehetőség.

A NAV változott adatküldésének alkalmazása az adatfogadó rendszerben. A folyó évben a NAV optimalizálja a rendszeresen küldendő adatok körét, amely a fogadandó adatok struktúráját, és az adatfeldolgozás módját is érinti .

Napi szintű rendszeres adatkapcsolat kialakítása a foglalkoztatási és közfoglalkoztatási adatbázissal. A beérkezett és feldolgozott munkaadókra, munkavállalókra és munkaviszonyra vonatkozó tételek továbbítása a foglalkoztatási adatbázis és az adattárház felé.

Az ajánlattevő kapacitáskeret terhére végzendő fejlesztési feladatok lebonyolítási folyamata az alábbi:

- igény bejelentése Ajánlatkérő oldalról („Eseti igénybejelentés”);
- egyeztetések a feladat tartalmáról;
- eseti igénybejelentés visszaigazolása Ajánlattevő részéről („Eseti igénybejelentés visszaigazolása”)
- feladat megrendelése („Eseti Megrendelés”)
- feladat megvalósítása
- megvalósított fejlesztés tesztelése, átvétele

2.3 Az Ajánlatkérő a fejlesztési feladatok elvégzése keretében az alábbi termékek, dokumentumok átadását várja az Ajánlattevőtől:

- tesztelési terv, jegyzőkönyv,
- verzió kezelés az éles rendszeren,
- módosítások változásjegyzéke készítése,
- üzemeltetési és felhasználói utasítások készítése.

Az igénybevett szakértői napok elszámolása az adott hónapban ténylegesen felhasznált szakértői napok alapján történik a havi support elszámolással azonos időben.

Ajánlatkérő közreműködése a munkában

Az Ajánlatkérő munkacsoportot alakít ki a munka elvégzésében történő közreműködésre, valamint rendelkezésre bocsátja a korábban elkészült, témában releváns dokumentumokat, kutatásokat, tanulmányokat, illetve rendelkezésre bocsátja a szükséges adatokat és információkat.

A szállítási címek (teljesítési hely):

Az Ajánlatkérő telephelye: 1148 Budapest, Róna u. 54-56.

MIE-75913/5

1012.1.43. nyilvántartási számú szerződés 2. számú melléklete

TELJESÍTÉST IGAZOLÓ BIZONYLAT

Készült			
Hely:		Dátum:	
Jelen vannak:			
Vállalkozó/ Szállító cég neve:		Képviselő neve, beosztása:	
Megrendelő: NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.	Képviselő (1) neve, beosztása: (a TIB aláírója)	Képviselő (2) neve, beosztása: (a TIB jóváhagyója)	
Termék/szolgáltatás megnevezése:			
Szerződés tárgya:			
Szerződés száma:			
Teljesítés igazolás tárgya:			
Teljesítés szerződés szerinti üteme/dátuma:			
Teljesítés tényleges dátuma:			
Megjegyzés:			

Megrendelő képviselői igazolják, hogy a Vállalkozó/Szállító az árut, terméket vagy eszközt a Megrendelő telephelyére szállította, átadta, illetve a szolgáltatást elvégezte a szerződésben foglaltak szerint. A teljesítést igazoló, dokumentáló iratok (szállítólevél, berendezéslista, átadás-átvételi jkv., minőségvizsgálati jkv., tesztelési minősítés, más) a teljesítést igazoló szakterületnek átadásra kerültek; a teljesítés a szerződés szerinti tartalomnak és minőségnek megfelel. A fent jelzett és archivált dokumentumokat a teljesítést igazoló szakterület visszakereshető módon megőrizni köteles.

A Vállalkozó/Szállító számláját ezen igazolt tétel(ek)re benyújthatja.

Elfogadott nettó teljesítmény érték (Ft):			
<i>a szerződésben meghatározott egyéb devizában</i>	Devizanem:		Érték:
Az elfogadott teljesítésből visszatartott (jóteljesítési) garancia, kötbér (Ft):			

Szállító képviselője

Megrendelő képviselője (1)

Megrendelő képviselője (2)

Vállalkozó szerződés aláírásakor ismert alvállalkozói valamint a közbeszerzési eljárásban az alkalmasság igazolására bemutatott szakemberei

1. A közbeszerzési eljárásban nevesített, a 2. pontban meghatározott körbe nem tartozó alvállalkozó(k):

Alvállalkozó neve: Interface Számítástechnikai Kft.

Alvállalkozó székhelye/címe: 1039 Budapest, Árpád utca 64.

Alvállalkozó feladata: közreműködés a teljesítésben (támogatás, fejlesztés)

Nyilatkozom, hogy a jelen pontban nevesített alvállalkozó(k) nem áll(nak) a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében meghatározott kizáró okok hatálya alatt.

2. A közbeszerzési eljárásban az alkalmasság igazolásába bevont alvállalkozó(k) és szakemberek:

a) Alvállalkozók

Alvállalkozó neve:-

Alvállalkozó székhelye/címe:-

Alvállalkozó feladata:-

Azon alkalmassági követelmény megnevezése, melynek igazolásában alvállalkozó részt vett:-

b) Szakemberek

Szakember neve:-


Szakember feladata:-

Azon alkalmassági követelmény megnevezése, melynek igazolásában a szakember részt vett:-

A szakembernek a közbeszerzési eljárás értékelése során figyelembe vett többlettapasztalata: -

Vállalkozó a szerződés teljesítésébe köteles bevonní a jelen pontjában megnevezett alvállalkozó(ka)t, szakembereket.

Budapest, 2018 július



aláírás
VISOFT KFT.

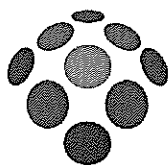
1113 Budapest, Daróczi út 33.

Adószám: 12973881-2-43

Cégjegyzékszám: 01-09-712987

UniCredit:

10918001-00000039-63630006



N I S Z
NEMZETI INFOKOMMUNIKÁCIÓS
SZOLGÁLTATÓ ZRT.

.A/2.14.8. nyilvántartási számú szerződés 4. számú
mellélete

MIE-75910/A/5

Nyilatkozat Partner adatairól

Azonosító adatok:		
Teljes név (cégjegyzéknek megfelelően): Visoft Korlátolt Felelősségű Társaság		Rövid név (cégjegyzéknek megfelelően): Visoft Kft.
Céggjegyzék szám, EV szám, működési engedély szám, bírósági nyilvántartási szám, egyéb.....szám (megfelelő aláhúzendő): 01-09-712967		
Adószám: 12978881-2-43		Uniós adószám: HU12978881
Kapcsolattartó adatai		
Név: Frcska Miklós		Beosztás: kereskedelmi vezető
Telefonszám: +36 20 444 0011		E-mail cím: frcska@visoft.hu
Cím		
Székhely (ország, irányítószám, város, utca, házszám): 1113 Budapest, Daróczi út 33.		
Levelezési cím, amennyiben eltér a székhelytől (ország, irányítószám, város, utca, házszám):		
<i>Vevő partner esetében a következőket is ki kell tölteni, amennyiben releváns</i>		
Számla küldési cím (ország, irányítószám, város, utca, házszám): Cégnév:		
Számlázási cím (ország, irányítószám, város, utca, házszám):		
Számlavezető bank		
Neve: UniCredit Bank Hungary Zrt.		
Bankszámla száma: 10918001-00000039-63630006		Bankszámla devizaneme: HUF
Különös adózásra vonatkozó információk (adózásra vonatkozó törvények alapján, az irreleváns sorban NEM-et kell beírni, amelyik sor vonatkozik a partnerre, ott IGEN-t)		
Pénzforgalmi elszámolás [áfa tv. XIII/A. fejezet, 169.§.(h)]: NEM	Különbözet szerinti elszámolás [áfa tv. XV.-XVII. fejezet, 169.§.(p,q)]: NEM	Önszámlázás [áfa tv. 169.§.(l)]: NEM
Fordított adózás [áfa tv. 169.§.(n)]: NEM	Alanyi mentesség [áfa tv. XIII. fejezet]: NEM	Tevékenység alapján mentes[áfa tv. VI. fejezet]: NEM
KATA [2012. évi CXLVII. törvény]: NEM	KIVA [2012. évi CXLVII. törvény]: IGEN	EVA [2002. évi XLIII. törvény]: NEM

Dátum:.....

Cégszerű aláírás:PH